

# **S T A T U T**

## **Stowarzyszenia Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu**

**Poznań, marzec 2009 roku**

## Treść

|   | §       | str. |
|---|---------|------|
| Rozdział I. Postanowienia ogólne                              | 1 – 5   | 2    |
| Rozdział II. Cele działania i sposoby ich realizacji          | 6       | 2    |
| Rozdział III. Członkowie, ich prawa i obowiązki               | 7 – 13  | 3    |
| Rozdział IV. Władze Stowarzyszenia                            | 14      | 4    |
| Walne Zebranie  | 15 – 17 | 5    |
| Zarząd Stowarzyszenia   | 18 – 20 | 6    |
| Komisja Rewizyjna   | 21 – 23 | 7    |
| Sąd Koleżeński  | 24 – 25 | 7    |
| Rozdział V. Gospodarka finansowa                              | 26      | 8    |
| Rozdział VI. Koła Stowarzyszenia                              | 27 – 37 | 8    |
| Zebranie Członków Koła  | 29      | 9    |
| Zarząd Koła   | 30 – 32 | 9    |
| Komisja Rewizyjna   | 33 – 35 | 10   |
| Rozdział VII. Zmiany Statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia | 38 – 39 | 11   |
| Rozdział VIII. Postanowienia końcowe                          | 40 – 41 | 11   |

**S T A T U T**  
**Stowarzyszenia Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego**  
**w Poznaniu**

**Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Stowarzyszenie Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, zwane w dalszym ciągu niniejszego Statutu Stowarzyszeniem, jest zrzeszeniem absolwentów Wyższej Szkoły Handlowej w Poznaniu, Akademii Handlowej w Poznaniu, Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Poznaniu, Akademii Ekonomicznej w Poznaniu oraz Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Stowarzyszenie używa skrótu SA UEP.

**§ 2**

Stowarzyszenie podlega rejestracji w sądzie rejestrowym i posiada osobowość prawną. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia należy do Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Poznania.

**§ 3**

Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Poznań.

**§ 4**

1. Stowarzyszenie ma prawo tworzenia Kół z inicjatywy Zarządu Stowarzyszenia lub na wniosek co najmniej 10 absolwentów.
2. Koło jest jednostką organizacyjną Stowarzyszenia i może mieć charakter jednostki terytorialnej lub środowiskowej.
3. Decyzję o utworzeniu Koła podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

**§ 5**

1. Stowarzyszenie używa pieczęci o brzmieniu: Stowarzyszenie Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań
2. Koło używa pieczęci o brzmieniu: Stowarzyszenie Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu Koło w....

**Rozdział II Cele działania i sposoby ich realizacji**

**§ 6**

1. Celem Stowarzyszenia jest:
  - 1.1. utrzymanie stałej łączności między absolwentami, pogłębianie więzi koleżeńskiej oraz pielęgnowanie ducha solidarności zawodowej i koleżeńskiej,
  - 1.2. utrzymanie łączności z Uczelnią oraz z organizacjami akademickimi działającymi w Uczelni,
  - 1.3. współpraca z organizacjami absolwentów innych Uczelni.
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
  - 2.1. utrzymywanie stałych kontaktów z Władzami Uczelni,
  - 2.2. upowszechnianie informacji o działalności Uczelni oraz osiągnięciach nauczycieli akademickich,
  - 2.3. upowszechnianie informacji o sukcesach zawodowych absolwentów,
  - 2.4. organizowanie zjazdów, konferencji, zebrań dyskusyjnych i koleżeńskich,
  - 2.5. udział w otwartych wykładach, odczytach i sesjach naukowych,
  - 2.6. udział w uroczystościach organizowanych przez Uczelnię oraz organizacje akademickie Uczelni.

### **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **§ 7**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków honorowych,
3. członków wspierających.

#### **§ 8**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać:

- 1.1. absolwent uczelni wymienionych w § 1 Statutu,
  - 1.2. absolwent innej uczelni, który w Wyższej Szkole Ekonomicznej, Akademii Ekonomicznej oraz Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu uzyskał stopień naukowy doktora albo doktora habilitowanego.
2. Członka zwyczajnego Stowarzyszenia przyjmuje zwykłą większością głosów Zarząd Koła, na podstawie złożonej przez kandydata deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia.

#### **§ 9**

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. czynnego i biernego udziału w wyborach do władz Stowarzyszenia,
2. uczestnictwa w różnych formach działania Stowarzyszenia,
3. występowania do władz Stowarzyszenia z wnioskami i postulatami,
4. odwoływania się w sprawach członkowskich i od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego do władz Stowarzyszenia.

#### **§ 10**

Członek zwyczajny ma obowiązek:

1. przestrzegania postanowień Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
2. dbania o dobro Stowarzyszenia i czynnego udziału w jego pracach,
3. przestrzegania norm współżycia koleżeńskiego, społecznego i etycznego,
4. regularnego opłacania składki członkowskiej.

#### **§ 11**

1. Członkostwo zwyczajne ustaje z powodu:

- 1.1. dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia, zgłoszonego na piśmie do Zarządu Koła,
  - 1.2. wykluczenia ze Stowarzyszenia przez Zarząd Stowarzyszenia, na podstawie prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego,
  - 1.3. skreślenia przez Zarząd Koła w razie nie uiszczenia, bez ważnych powodów, składki członkowskiej należnej za kolejne 2 lata,
  - 1.4. śmierci członka Stowarzyszenia,
  - 1.5. rozwiązania Stowarzyszenia.
2. Osoby, które zostały skreślone z listy członków Stowarzyszenia na podstawie § 11 pkt 1 ppkt 1.1. lub ppkt 1.3. Statutu, mogą być ponownie przyjęte do Stowarzyszenia.

## § 12

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba szczególnie zasłużona zarówno w dziedzinie życia naukowego, gospodarczego i rozwoju Uczelni lub Stowarzyszenia. Nadanie godności członka honorowego Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Honorowym prezesem Stowarzyszenia może zostać osoba, która w przeszłości pełniła funkcję prezesa i w sposób szczególny zasłużyła się Stowarzyszeniu.
3. Honorowy prezes i członek honorowy mają pełne uprawnienia członka zwyczajnego i nie ponoszą obowiązku płacenia składki członkowskiej.

## § 13

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, wyrażająca gotowość udzielania pomocy i popierająca cele statutowe Stowarzyszenia.
2. Członków wspierających przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający ma uprawnienia członka zwyczajnego, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, nie ponosi natomiast obowiązków określonych w § 10 Statutu.
4. Utrata członkostwa przez członka wspierającego następuje w wyniku zgłoszenia do Zarządu Stowarzyszenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa.

## Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

### § 14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1.1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
  - 1.2. Zarząd Stowarzyszenia,
  - 1.3. Komisja Rewizyjna,
  - 1.4. Sąd Koleżeński.
2. W przypadku, gdy liczba członków Stowarzyszenia przekracza 100 osób, Walne Zebranie Członków może zastąpić Walne Zebranie Delegatów. Zasady wyboru delegatów ustala Zarząd Stowarzyszenia.
3. Kadencja Władz Stowarzyszenia wymienionych w § 14 pkt 1. Statutu trwa 4 /cztery/ lata.
4. Wybór Władz Stowarzyszenia następuje w głosowaniu jawnym, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.
5. Członek Stowarzyszenia może być w danej kadencji wybrany tylko do jednego z organów Władz Stowarzyszenia, wymienionych w § 14 pkt 1. Statutu. Wybór do Władz Koła nie wyklucza możliwości wyboru do Władz Stowarzyszenia.
6. Członkowie ustępujących Władz Stowarzyszenia, wymienionych w § 14 pkt 1. Statutu sprawują swoje funkcje do czasu ukonstytuowania się i przejęcia agend przez nowo obrane Władze.

## Walne Zebranie

### § 15

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być:
  - 2.1. zwyczajne,
  - 2.2. nadzwyczajne.

### § 16

1. Walne Zebranie Zwyczajne, zwołuje Zarząd Stowarzyszenia w okresie 3 miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego.
2. Walne Zebranie Nadzwyczajne Zarząd Stowarzyszenia może zwołać na podstawie własnej uchwały lub winien zwołać w ciągu 14 dni, w razie pisemnego, umotywowanego wniosku:
  - Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
  - 20 członków Stowarzyszenia.

3. O zwołaniu Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków / delegatów co najmniej 14 dni przed datą zebrania, z podaniem miejsca, daty i godziny oraz przewidywanego porządku obrad.
4. W Walnym Zebraniu oprócz członków / delegatów Kół mogą brać udział również zaproszeni goście.
5. W Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu utrzymuje się ważność mandatów z poprzedniego Zwyczajnego Walnego Zebrania.
6. Dla ważności uchwał Walnego Zebrania jest wymagana obecność co najmniej połowy liczby członków / delegatów. Przy braku wymaganego quorum, Walne Zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od ustalonej pierwotnie godziny, bez względu na liczbę uczestników.
  - 6.1. Uchwały Walnego Zebrania, dotyczące zmiany statutu Stowarzyszenia lub rozwiązanie się Stowarzyszenia, wymagają większości 2/3 głosów członków / delegatów obecnych na zebraniu.
  - 6.2. Pozostałe uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów członków/delegatów obecnych na zebraniu.
7. Otwarcia Walnego Zebrania dokonuje Prezes Zarządu Stowarzyszenia, który następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania i protokolanta. Protokół podpisują przewodniczący i protokolant Zebrania.

## § 17

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. uchwalanie statutu Stowarzyszenia, zmian w statucie oraz ustalanie obowiązującej wykładni postanowień statutu,
2. wybór prezesa i członków Zarządu, członków Komisji Rewizyjnej oraz członków Sądu Koleżeńskiego,
3. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego,
4. udzielanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium ustępującemu Zarządowi,
5. uchwalanie rocznego planu działalności i preliminarza budżetowego,
6. podejmowanie na wniosek Zarządu uchwały o nadanie godności Członka Honorowego Stowarzyszenia i tytułu Honorowego Prezesa Stowarzyszenia,
7. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu, Komisji Rewizyjnej i orzeczeń Sądu Koleżeńskiego,
8. uchwalanie na wniosek Zarządu wysokości wpisowego i składki członkowskiej oraz zasad ich podziału.
9. podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania się Stowarzyszenia i jego likwidacji.

## Zarząd Stowarzyszenia

## § 18

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z prezesa i 4 do 8 członków. Ponadto w skład Zarządu Stowarzyszenia wchodzi Prezesi Kół.
2. Zarząd wybiera ze swojego grona:
  - jednego lub dwóch wiceprezesów,
  - sekretarza,
  - skarbnika.
3. Zebranie konstytucyjne Zarządu powinno odbyć się najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia wyboru.
4. W razie ustąpienia Prezesa, Zarząd wybiera spośród siebie jego następcę.
5. W razie zdekompletowania składu, Zarząd ma prawo dokooptować do swojego grona brakującą liczbę członków, lecz nie więcej niż 1/3 liczby członków z wyboru.
6. Nie udzielenie absolutorium przez Walne Zebranie powoduje natychmiastowe wygaśnięcie kadencji Prezesa i wszystkich pozostałych członków Zarządu.

## § 19

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia oraz odpowiada za realizację jego celów statutowych i gospodarką finansową. Do kompetencji Zarządu w szczególności należy:
  - 1.1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - 1.2. realizacja uchwał Walnego Zebrania,
  - 1.3. opracowywanie rocznych planów pracy Zarządu, preliminarzy budżetowych oraz sprawozdań z ich wykonania,

- 1.4. zarządzanie sprawami organizacyjnymi i finansowymi Stowarzyszenia,
  - 1.5. powoływanie i rozwiązywanie Kół oraz utrzymywanie stałej więzi z Kołami,
  - 1.6. powoływanie doraźnych komisji i zespołów dla wykonywania określonych zadań,
  - 1.7. przygotowywanie i zwoływanie Walnego Zebrania, Walnego Nadzwyczajnego Zebrania oraz zasad wyboru delegatów,
  - 1.8. przedstawianie Walnemu Zebraniu wniosków w sprawie nadania godności Członka Honorowego Stowarzyszenia i Honorowego Prezesa Stowarzyszenia,
  - 1.9. rozpatrywanie odwołań od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego, z wyłączeniem sporów, w których jedną ze stron sporu był Zarząd Stowarzyszenia,
  - 1.10. wykluczanie członka Stowarzyszenia na podstawie orzeczenia Sądu Koleżeńskiego,
  - 1.11. ustalanie wysokości wpisowego i składki członkowskiej oraz zasad ich podziału,
  - 1.12. zatwierdzanie regulaminów dla Kół,
  - 1.13. załatwianie pozostałych spraw, nie zastrzeżonych w Statucie do kompetencji innych Władz Stowarzyszenia.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, a w szczególności do zaciągania zobowiązań majątkowych uprawnionych jest łącznie dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
  3. Zarząd może swoją uchwałą upoważnić jednego ze swoich członków do reprezentowania Stowarzyszenia w określonych czynnościach albo ustanowić inną osobę pełnomocnikiem do określonych czynności.
  4. Zakres i sposób działania Zarządu określają ustalenia wewnętrzne.

## § 20

1. Zebrania Zarządu zwołuje i im przewodniczy Prezes, a w razie jego nieobecności jeden z Wiceprezesów.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50 % liczby członków Zarządu zamieszkałych w Poznaniu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.
3. Zarząd ma prawo zapraszania do stałej lub doraźnej współpracy członków Stowarzyszenia i inne osoby nie wchodzące w skład Zarządu. Osoby te mogą brać udział w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.
4. Przebieg zebrania i treść podjętych uchwał winny być ujęte w protokole.

## Komisja Rewizyjna

### § 21

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia składa się z 3 – 5 członków.
2. Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego Komisji i jego zastępcę najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia wyboru.
3. W razie zdekompletowania składu osobowego Komisji Rewizyjnej mają odpowiednio zastosowanie postanowienia § 18 pkt 4 i 5 Statutu.

### § 22

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. przeprowadzanie kontroli całokształtu działalności stowarzyszenia pod względem zgodności z prawem, postanowieniami Statutu i uchwałami Walnego Zebrania ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
2. dokonywanie przez Przewodniczącego Komisji, lub osobę przez niego wyznaczoną, na posiedzeniach Zarządu oceny jego działalności oraz zgłaszanie wniosków, wynikających z przeprowadzonej kontroli,
3. przedstawianie na Walnym Zebraniu oceny działalności Zarządu wraz z wnioskiem w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium,
4. stawianie wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.

### § 23

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. Dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy.
2. Szczegółowy tryb działania określa regulamin wewnętrzny Komisji Rewizyjnej.

## Sąd Koleżeński

### § 24

1. Sąd Koleżeński Stowarzyszenia składa się z 3 – 5 członków.
2. Sąd Koleżeński wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i jego zastępcę najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia wyboru.
3. W razie zdekompletowania składu osobowego Sądu Koleżeńskiego mają odpowiednio zastosowanie postanowienia § 18 pkt 4 i 5 Statutu.

### § 25

1. Do zadań Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie sporów:
  - między władzami, a członkami Stowarzyszenia,
  - między członkami Stowarzyszenia.
2. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawę na rozprawie, na pisemny wniosek jednej ze stron sporu. Rozprawa winna rozpocząć się najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
3. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego zapadają zwykłą większością głosów. Dla ich ważności wymagana jest obecność na rozprawie co najmniej od 2 lub do 4 członków Sądu Koleżeńskiego, w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy.
4. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego przysługuje stronom sporu odwołanie do Zarządu Stowarzyszenia. Jeżeli jedną ze stron sporu jest Zarząd Stowarzyszenia, odwołanie podlega rozpatrzeniu przez Walne Zebranie.
5. Szczegółowy tok postępowania określa regulamin Sądu Koleżeńskiego.

## Rozdział V Gospodarka finansowa

### § 26

1. Gospodarka finansowa Stowarzyszenia opiera się na preliminarzach budżetowych, opracowanych przez Zarząd Stowarzyszenia i uchwalonych przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.
2. Działalność statutowa Stowarzyszenia jest finansowana z funduszu statutowego Stowarzyszenia, na który składają się:
  - 2.1. wpływy z wpisowego,
  - 2.2. wpływy ze składek członkowskich,
  - 2.3. wpływy z darowizn, zapisów i subwencji,
  - 2.4. wpłaty celowe,
  - 2.5. inne dochody.
3. Stowarzyszenie prowadzi ewidencję swoich dochodów i wydatków według obowiązujących zasad rachunkowości. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
4. Sprawozdanie finansowe sporządzone zgodnie z wymogami prawa podpisują Prezes i Skarbnik Zarządu Stowarzyszenia. Sprawozdanie podlega sprawdzeniu przez Komisję Rewizyjną Stowarzyszenia.

## Rozdział VI Koła Stowarzyszenia

### § 27

1. Podstawową jednostką organizacyjną, realizującą zasadnicze zadania statutowe Stowarzyszenia są Koła Stowarzyszenia.
2. Koła prowadzą swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz regulaminów, zatwierdzonych przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Koło nie posiada osobowości prawnej, lecz podlega zgłoszeniu do organu nadzorującego Urzędu Miasta Poznania, lub Urzędu Miasta właściwego ze względu na siedzibę Koła.



**§ 28**

1. Władzami Koła są:
  - 1.1. Zebranie Członków Koła,
  - 1.2. Zarząd Koła,
  - 1.3. Komisja Rewizyjna Koła.
2. Kadencja Władz Koła, wymienionych w § 28 pkt. 1 Statutu trwa cztery lata.

**§ 29**

1. Zebranie członków Koła może być:
  - 1.1. zwyczajne,
  - 1.2. nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Zebranie Członków Koła winno odbyć się najpóźniej 45 dni po zakończeniu roku kalendarzowego. Zebranie zwołuje Zarząd Koła. Pisemne powiadomienie członków Koła i Zarządu Stowarzyszenia winno nastąpić co najmniej 14 dni przed ustalonym terminem zebrania, z podaniem daty, godziny i miejsca zebrania oraz przewidywanego porządku obrad.
3. Nadzwyczajne Zebranie Członków Koła może zwołać Zarząd Koła w ciągu 14 dni:
  - 3.1. na podstawie własnej uchwały,
  - 3.2. na wniosek Zarządu Stowarzyszenia,
  - 3.3. na wniosek Komisji Rewizyjnej Koła,
  - 3.4. lub 1/3 liczby członków Koła.Zwołanie nadzwyczajnego Zebrania członków Koła winno nastąpić z zachowaniem zasad podanych w § 29 pkt 2 Statutu.
4. W zebraniu mogą brać udział przedstawiciele Zarządu Stowarzyszenia i zaproszeni przez Zarząd Koła goście.
5. Dla ważności uchwał Zebrania jest wymagana obecność co najmniej połowy liczby członków Koła. Z braku wymaganego quorum, Zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od ustalonej pierwotnie godziny, bez względu na liczbę obecnych osób.  
Uchwały zapadają zwykłą większością głosów członków Koła obecnych na Zebraniu.
6. Do kompetencji Zebrania Członków Koła należy:
  - 6.1. wybór Prezesa i Członków Zarządu Koła,
  - 6.2. wybór Komisji Rewizyjnej Koła,
  - 6.3. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań ogólnych i finansowych z działalności Koła oraz udzielanie absolutorium Zarządowi Koła,
  - 6.4. wybór delegatów na Walne Zebranie,
  - 6.5. podejmowanie uchwał w sprawach związanych z działalnością Koła oraz składania wniosków do Zarządu Stowarzyszenia,
  - 6.6. otwarcia Zebrania dokonuje Prezes Zarządu Koła, który następnie zarządza wybór przewodniczącego Zebrania i protokolanta. Protokół podpisują przewodniczący i protokolant Zebrania.

**§ 30**

1. Zarząd Koła składa się z prezesa i 3 do 5 członków.  
Zarząd wybiera ze swojego grona:
  - wiceprezesa,
  - sekretarza,
  - skarbnika,najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia wyboru.
2. W razie zdekompletowania składu osobowego Zarządu, mają odpowiednio zastosowanie postanowienia § 18 pkt 4 i 5 Statutu.
3. Nie udzielenie absolutorium przez Zebranie Członków spowoduje natychmiastowe wygaśnięcie kadencji Prezesa i pozostałych członków Zarządu.

**§ 31**

1. Zarząd Koła organizuje pracę Koła. W szczególności do kompetencji Zarządu Koła należy:
  - 1.1. reprezentacja Koła na zewnątrz,
  - 1.2. przygotowanie i prowadzenie Zebrania lub spotkania członków Koła,
  - 1.3. realizacja uchwał Zebrania Członków Koła,
  - 1.4. opracowanie planu pracy, preliminarza budżetowego oraz sprawozdań z ich wykonania,
  - 1.5. zarządzanie sprawami organizacyjnymi i finansowymi Koła, w tym przyjmowanie wpisowego i składek członkowskich oraz prowadzenie ewidencji dochodów i wydatków Koła według obowiązujących zasad rachunkowości,
  - 1.6. prowadzenie ewidencji członków Koła, przyjmowanie członków zwyczajnych i rezygnacji z dalszego członkostwa, a także z listy członków w przypadkach określonych w § 11 pkt. 1 ppkt 1.2. do 1.5. Statutu.
2. Zakres i sposób działania Zarządu określa regulamin wewnętrzny zatwierdzony przez Zarząd Stowarzyszenia.

**§ 32**

Uchwały Zarządu Koła zapadają zwykłą większością głosów. Dla ich ważności wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 3 członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

**§ 33**

1. Komisja Rewizyjna Koła składa się z 3 członków. Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Komisji i jego zastępcę najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia wyboru.
2. W razie zdekompletowania składu osobowego Komisji Rewizyjnej mają odpowiednio zastosowanie postanowienia § 18 pkt 4 i 5 Statutu.

**§ 34**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Koła należy:

1. przeprowadzanie kontroli całokształtu działalności Koła pod względem zgodności z prawem, postanowieniami Statutu i uchwałami Zebrania Członków Koła, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
2. dokonywanie przez Przewodniczącego Komisji lub osobę przez niego wyznaczoną na posiedzeniach Zarządu, oceny jego działalności oraz zgłaszania wniosków wynikających z przeprowadzonej kontroli,
3. przedstawianie na Zebraniu Członków Koła oceny działalności Zarządu wraz z wnioskiem w sprawie udzielenia Zarządowi absolutorium,
4. zgłaszanie wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Zebrania członków Koła.

**§ 35**

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
2. Szczegółowy tryb działania określa regulamin wewnętrzny Komisji Rewizyjnej.

**§ 36**

Do gospodarki finansowej Koła stosuje się postanowienia § 26 Statutu, z tym że zamiast wymienionych organów Władz Stowarzyszenia stosuje się odpowiednio określenia organów Władz Koła Stowarzyszenia w § 30 pkt 1.

**§ 37**

1. Zarząd Stowarzyszenia ma prawo rozwiązania Koła w razie:
  - 1.1. nieprzestrzegania przez Koło Statutu Stowarzyszenia,
  - 1.2. działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - 1.3. zaniechania działalności statutowej.
2. Od decyzji Zarządu Stowarzyszenia w sprawie rozwiązania Koła, Zarząd lub członkowie Koła mogą odwołać się do Walnego Zebrania.
3. Czynności związanych z likwidacją Koła dokonuje komisja likwidacyjna, powołana przez Zarząd Stowarzyszenia.

**Rozdział VII Zmiany Statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia****§ 38**

1. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów członków/delegatów Stowarzyszenia obecnych na Zebraniu.
2. Wnioski o zmianę Statutu mogą zgłosić:
  - 2.1. Zarząd Stowarzyszenia,
  - 2.2. 10 % członków Stowarzyszenia do Zarządu Stowarzyszenia, nie później niż 7 dni przed ustaloną datą Walnego Zebrania.

**§ 39**

1. Rozwiązanie się Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów członków/delegatów Stowarzyszenia obecnych na zebraniu.
2. Likwidatorem Stowarzyszenia są członkowie jego Zarządu lub złożona z 5 członków Komisja Likwidacyjna, powołana na Walnym Zebraniu, które podjęło uchwałę o likwidacji Stowarzyszenia.
3. Majątek zlikwidowanego Stowarzyszenia oraz zgromadzone akta podlegają przekazaniu do Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu lub wskazanej przez Uniwersytet instytucji.

**Rozdział VIII Postanowienia końcowe****§ 40**

Statut opracowano na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r.- Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989 r. nr 20, poz. 104, wraz z późniejszymi zmianami) i ustawy o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 1990 r. nr 14, poz. 86 wraz z późniejszymi zmianami).

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu:

Sąd Rejonowy w Poznaniu, XXI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego dla podmiotu: Stowarzyszenie Absolwentów Akademii Ekonomicznej w Poznaniu dokonano wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej:

- Numer pozycji rejestru (KRS) – 0000104816
- Data dokonania wpisu – 12.04.2002 r.

**§ 41**

Statut został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 25 marca 1995 r. Zmiany wprowadzono Uchwałą nr 4 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Absolwentów Akademii Ekonomicznej w Poznaniu z dnia 23 marca 2002 roku. Statut w jednolitym tekście obowiązuje od tej daty, po stwierdzeniu przez sąd rejestrowy jego zgodności z przepisami prawa. Zaświadczenie o dokonaniu wpisu zmian statutu:

Sąd Rejonowy w Poznaniu, XXI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego dla podmiotu Stowarzyszenie Absolwentów Akademii Ekonomicznej w Poznaniu dokonano wpisu do :

- Numer pozycji rejestru (numer KRS) - 0000104816,
- data dokonania wpisu 04.07.2002 r.

**§ 42**

Statut (tekst jednolity) został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 28 marca 2009 roku. Zmiany wprowadzono Uchwałą nr 3 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu z dnia 28 marca 2009 roku. Na podstawie Ustawy z dnia 23 października 2008 roku o nadaniu nowej nazwy Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Art. 1. Akademii Ekonomicznej w Poznaniu nadaje się nazwę „Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu”, Dz. U. poz. 1421 nr 220 z 2008 roku. Statut w jednolitym tekście obowiązuje od daty podjęcia Uchwały, po stwierdzeniu przez sąd rejestrowy jego zgodności z przepisami prawa.

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu zmian statutu:

Sąd Rejonowy w Poznaniu, VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego dla podmiotu Stowarzyszenie Absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu dokonano wpisu do :

- Numer pozycji rejestru (numer KRS) - 0000104816
- data dokonania wpisu 6 sierpnia 2009 roku