

**Projekt**

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2016 roku w Poznaniu

pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu,**

**61-875 Poznań, al. Niepodległości 10, zwanym dalej „Zamawiającym”**

który jest reprezentowany przez:

**dr inż. Krzysztofa Czajkowskiego – Kanclerza UEP**

przy kontrasygnacie finansowej

**mgr Lucyny Siateckiej - Kwestora UEP**

a

.....  
z siedzibą w..... przy ul. .... zarejestrowanym  
w ....., zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. „**Dostawa oraz montaż mebli biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu**”. Wykonawcę zamówienia wybrano w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o sygnaturze ZP/041/16, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 roku, poz. 2164)

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz montażu mebli biurowych i krzeseł UEP w terminie ..... dni od daty zawarcia umowy – zgodnie z asortymentem i warunkami wskazanymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ, uzgodnieniami technicznymi zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... oraz niniejszą umową.
2. Wykonawca dostarczy meble biurowe na swój koszt (w tym koszty opakowania oraz ubezpieczenia na czas przewozu) i własnym transportem do miejsca ich użytkowania. Termin przywozu i montażu mebli należy uzgodnić z Zamawiającym na co najmniej 7 dni naprzód.
3. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki wynikające z umowy z dochowaniem najwyższej staranności określonej zawodowym i profesjonalnym charakterem prowadzonej działalności.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego w obecności Wykonawcy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi w formie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez strony umowy.  
W trakcie odbioru sprawdzane będą:
  - zgodność dostarczonego przedmiotu umowy z opisem zawartym w SIWZ,
  - wykonanie przedmiotu umowy: brak uszkodzeń, stabilność mebli, trwałość mocowania elementów,
  - zachowania porządku w miejscu dostawy i montażu.

5. Na etapie realizacji Wykonawca umożliwi weryfikację dostarczanych mebli pod kątem zgodności ze specyfikacją techniczną. W przypadku stwierdzenia niezgodności, Zamawiający wstrzyma całą dostawę wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad przedmiotu zamówienia lub nieporządku, odpadów lub nieczystości, Zamawiający odmówi podpisania bezusterkowego protokołu odbioru. W takim wypadku sporządzony zostanie protokół rozbieżności, zaś protokół bezusterkowego odbioru zostanie sporządzony dopiero po dostarczeniu mebli wolnych od wad lub usunięciu odpadów i nieczystości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż następane 2 dni robocze.
7. Za datę wykonania umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru z uwzględnieniem terminów określonych w § 2 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - przejmowane na czas montażu pomieszczenia,
  - szkody powstałe w wyniku zniszczenia wszelkiej własności spowodowane jego działaniem lub zaniedbaniem,
  - przeszkolenie pracowników i/lub podwykonawców z zakresu bhp i p.poż.

### § 3

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
  - a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
  - b) zmianę terminów realizacji etapu zamówienia objętego pojedynczym zapotrzebowaniem jak i całego zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
  - c) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
2. Warunki dokonania zmian:
  - 1) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy.
  - 2) wniosek o zmianę postanowień umowy musi być sporządzony na piśmie,
  - 3) wniosek, o którym mowa w ppkt. 2 musi zawierać:
    - a) opis propozycji zmiany,
    - b) uzasadnienie zmiany,
    - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

### § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy ustala się na kwotę: ..... zł brutto (słownie: ..... zł brutto)
2. Wykonawca wystawi fakturę końcową po wykonaniu przedmiotu zamówienia wymienionego w załączniku nr 6 / 7 do SIWZ, w oparciu o podpisany przez Zamawiającego *bez zastrzeżeń* przez strony protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowej i zgodnej z umową faktury.

## § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres:
  - a) ..... miesięcy na meble
  - b) ..... miesięcy na krzesłaod daty podpisania protokołu przez strony umowy.
2. W przypadku ujawnienia w przedmiocie umowy wad jakościowych, różnic w parametrach w stosunku do wymaganych przez Zamawiającego lub odmiennych cech użytkowych, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie na piśmie lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia uszkodzenia/wady/różnicy do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia, , naprawy w ciągu 20 dni kalendarzowych liczonych od daty ich zgłoszenia oraz wymianę mebla/urządzenia/krzesła na nowe po 3 naprawach gwarancyjnych danego mebla/urządzenia/krzesła.
4. Wykonawca dokonywać będzie napraw lub wymiany gwarancyjnej w miejscu użytkowania wyposażenia.
5. W przypadku konieczności przewozu wyposażenia do naprawy poza miejsce użytkowania transport nastąpi na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony dla kwoty ustalonej w § 4 pkt. 1,
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w tym w przypadku zwłoki w dostawie przekraczającą 10 dni) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
  - d) za niewykonanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - e) za opóźnienie w usunięciu usterek w ramach gwarancji w wysokości 5% wartości brutto mebla, którego usterka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto mebla.
2. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary, o której mowa w pkt 1a) jest niezależna od zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 lit. b) - e).
4. Niezależnie od powyższych uprawnień, w przypadku nieuzasadnionej odmowy przez wykonawcę wykonania obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu będzie służyło prawo zlecenia ich realizacji podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku niezrealizowania części dostawy, Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. a) od wartości wynagrodzenia umownego brutto pomniejszonego o wartość prawidłowo i w terminie dostarczonego wyposażenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.

## § 7

1. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego :  
Iwona Pospieszna-Filakiewicz, Bolesław Lemke
2. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Wykonawcy .....:

## § 8

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- a) SIWZ (Załącznik nr 1).
- b) Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 2).

## § 9

Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku takiej możliwości Strony poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**