

UMOWA
zawarta w dniu 2020 r. w Poznaniu

pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu przy al. Niepodległości 10 reprezentowanym przez:

.....

zwanym w umowie „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, kapitał zakładowy w wysokości PLN, NIP:, REGON:, reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **Sukcesywna dostawa papieru kserograficznego oraz artykułów biurowych - wraz z rozładunkiem i wniesieniem dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu**. Wykonawcę zamówienia wybrano w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o sygnaturze ZP/004/20, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z póź. zm.)

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywna dostawa wraz z rozładunkiem (w miejsce wskazane przez Zamawiającego) i wniesieniem papieru kserograficznego oraz artykułów biurowych do jednostek organizacyjnych UEP w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do 31 grudnia 2021 roku, ale nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia z opcją dodatkowego zakupu asortymentu zgodnego z warunkami niniejszej umowy za kwotę 50.000,00 zł brutto. Wielkość i asortyment podano w formularzu cenowym, który stanowi – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Szczegółowy zakres dostaw będzie precyzowany każdorazowo w drodze odrębnego zapotrzebowania ze strony Zamawiającego, które Wykonawca będzie realizował w ciągu dni/a roboczych/ego (od poniedziałku do piątku) od zgłoszenia zapotrzebowania przez pracownika Działu Zamówień Publicznych (telefonicznego, bądź za pośrednictwem poczty e-mail).
3. Na artykuły wymienione w załączniku nr 5 do SIWZ, który stanowi integralną część umowy, obowiązywać będą ceny zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia roku przez cały okres związania umową.
4. Ilości wymienione w załączniku nr 5 do SIWZ są szacunkowe i mogą ulec zmianom w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Jednakże łączna suma wartości dostaw częściowych nie może przekroczyć maksymalnej wartości umowy. W związku z tym ostateczna całkowita wartość umowy wynikająca z sumowania cen częściowych dostaw wykonanych na podstawie zamówień Zamawiającego w okresie trwania umowy może być niższa niż wskazana w umowie jej maksymalna wartość brutto. Wykonawcy w takim wypadku nie będzie przysługiwać roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością maksymalną a ustaloną w sposób opisany powyżej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że w razie wyczerpania danej pozycji asortymentu Zamawiający może go zamówić na tych samych zasadach w miejsce innego asortymentu objętego zamówieniem pod warunkiem, że nie zostanie przekroczona łączna kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w umowie.
6. Zamawiający nie ma obowiązku wyczerpania całego przedmiotu zamówienia (zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towaru lub rezygnacji z niektórych produktów), zaś Wykonawca nie może z tego tytułu występować wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.
7. Dostawy winny być realizowane w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ w dniach pracy Zamawiającego.
8. Papier kserograficzny/artykuły biurowe zaproponowane przez Wykonawcę, muszą być wysokiej jakości, w pierwszym gatunku, wolne od wad i spełniać wszystkie parametry i wymagania wyszczególnione przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz: artykuły muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, oraz muszą być fabrycznie nowe.

9. Termin obowiązywania umowy może ulec:
- 1) skróceniu – w razie wyczerpania kwoty wskazanej w § 4 ust. 1,
 - 2) przedłużeniu – w przypadku, gdy do końca terminu obowiązywania umowy nie zostanie wyczerpana kwota wskazana w § 4 ust. 1, w takim wypadku Strony, na żądanie Zamawiającego, zawrą aneks przedłużający obowiązywanie Umowy, nie więcej niż o 6 dodatkowych miesięcy;
 - 3) przedłużeniu - w przypadku, gdy kwota ustalonego wynagrodzenia ulegnie wyczerpaniu przed końcem obowiązywania umowy, a Zamawiający skorzysta z prawa opcji, o którym mowa w §2 ust. 1. Ceny jednostkowe towarów zakupionych w ramach opcji będą takie same jak ceny dla zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w terminach i na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dołączenia do niniejszej umowy wykazu numerów rejestracyjnych pojazdów samochodowych, którymi będzie dostarczał zamówiony asortyment wraz z dowodami na spełnianie przez ww. pojazdy zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy norm emisji spalin.
11. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana pojazdów samochodowych, którymi przedmiot zamówienia będzie realizowany, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przed pierwszą dostawą nowym pojazdem przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające utrzymania zadeklarowanej w ofercie lub wyższej normy, o której mowa w ust. 10.

§ 3

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 oraz ust. 1 a – e ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
- 1) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
 - 2) zmianę dotyczącą dostarczanych artykułów biurowych i papierniczych w sytuacji:
 - a) gdy nastąpi wycofanie danego artykułu z produkcji przez producenta a dostępny będzie artykuł o parametrach nie gorszych niż wynikające z ich opisu w SIWZ (wycofanie danego artykułu z produkcji przez producenta, Wykonawca musi pisemnie udokumentować),
 - b) niedostępności na rynku artykułu objętego ofertą Wykonawcy (z innych powodów niż wymieniony powyżej), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu artykuł o parametrach nie gorszych niż wynikające z ich opisu w SIWZ (niedostępność danego artykułu na rynku, Wykonawca musi pisemnie uzasadnić).
 - 3) zmianę treści umowy:
 - a) wynikającą ze zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - b) w przypadku zmiany sposobu rozliczeń finansowych pomiędzy Stronami, tj. wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany fakturowania dostaw z danego miesiąca jedną zbiorczą fakturą na koniec tego miesiąca, na podstawie wcześniej wystawionych i potwierdzonych dokumentów dostawy (WZ); szczegóły takich rozliczeń (w tym dotyczące jednorazowej zapłaty oraz wymagań, co do treści faktury m.in. konieczność wyszczególnienia poszczególnych dokumentów WZ wraz z zawierającym go asortymentem i numerem zamówienia) zostaną uzgodnione i zapisane w stosownym aneksie do umowy;
 - c) w przypadku, gdy niniejsza umowa ulegnie przedłużeniu w wyniku okoliczności wskazanych §3 ust. 1, pkt. 5 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji: zmiany stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, że zmiana stawki podatku od towarów i usług realnie zwiększyła koszty Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających

- zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian;
- d) w przypadku, gdy niniejsza umowa ulegnie przedłużeniu w wyniku okoliczności wskazanych §3 ust. 1, pkt 5 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji: zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pod warunkiem, że zmiana ta skutkować będzie zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy związanych z realizacją Umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto;
 - e) w przypadku, gdy niniejsza umowa ulegnie przedłużeniu w wyniku okoliczności wskazanych § 3 ust. 1, pkt. 4 i 5 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji: zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę rzeczywistego wpływu zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy; W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmian złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na zwiększenie kosztów realizacji Umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji Umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto;
- 4) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
 - 5) wydłużenie obowiązywania umowy w przypadku opisanym w § 2 ust. 9.
2. W obydwu w/wymienionych w pkt. 2 przypadkach, Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym proponowanych zamienników, a po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, do podpisania stosownego aneksu do umowy.
 3. Postanowienie ust. 2 nie uprawnia Wykonawcy do podwyższania ceny za zamienniki papieru kserograficznego i artykułów biurowych.
 4. Warunki wprowadzenia zmiany do umowy:
 - 1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę.
 - 2) Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 - 3) Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
 5. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy ustala się na kwotę:..... zł netto - tj. zł brutto (słownie: /100 zł brutto).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym, w szczególności: koszt transportu, wyładunku wraz z wniesieniem do

miejsz wskazanych przez Zamawiającego i z ubezpieczeniem do chwili odbioru przez Zamawiającego oraz kosztów powstałych w przypadku reklamacji.

3. W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie dostarczony papier kserograficzny / artykuły biurowe.
4. Z tytułu zmniejszenia zakresu zamówienia, określonego w § 2 ust. 4, 5, 6, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne prawa do rekompensaty, a zamówienie mniejszej ilości produktów powinno pozostać bez wpływu.
5. Strony zgodnie postanawiają, że przesyłanie faktur będzie się odbywać za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formie PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.
6. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktury powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury.
7. Strony postanawiają, iż dochowują wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług
8. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
 - 1) z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
 - 2) na następujący adres mailowy Zamawiającego: efaktury@ue.poznan.plTylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane za prawidłowo doręczone.
9. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany adresów poczty elektronicznej, wskazanych w ust. 8, przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna, za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany powyżej, informująca o zaistniałym zdarzeniu. Otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
10. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wprowadzał do obrotu w relacjach z Zamawiającym faktur w formie papierowej.
11. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowej i zgodnej z umową faktury.
12. Zapłata wynagrodzenia za dostarczony papier kserograficzny / artykuły biurowe będzie dokonana za każde zapotrzebowanie odrębnie, z zastrzeżeniem w § 3 pkt. 3 lit. b (*§ - zmiana warunków umowy w zakresie fakturowania*) w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowej i zgodnej z umową faktury.
13. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
14. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP: 777-00-05-497.
15. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP:
16. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W sytuacji braku adnotacji o podzielonej płatności, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu może wezwać do skorygowania faktury o właściwy zapis. Wówczas termin płatności biegnie od dostarczonej poprawionej faktury.
17. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. W sytuacji braku zgodności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy numer rachunku bankowego. Wówczas termin płatności biegnie od dostarczonej poprawionej faktury.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania Wykonawcy faktury nieprawidłowo wystawionej albo niezgodnej z umową, bez obowiązku zapłaty kwoty wskazanej na fakturze.

§ 5

1. Strony ustalają 24 miesięczny okres gwarancji na cały asortyment objęty niniejszą umową.
2. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany o stwierdzonej wadliwości przy jednoczesnym wstrzymaniu zapłaty za zakwestionowany towar i zostanie uruchomione postępowanie reklamacyjne.
3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać na własny koszt wymiany towaru wadliwego, błędnie dostarczonego, o nieodpowiednich właściwościach lub parametrach na wolny od wad przedmiot

zamówienia opisany w Załączniku nr 5 do SIWZ, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, w terminie nie dłuższym niż godzin roboczych od dnia złożenia reklamacji gwarancyjnej lub zgłoszonej w ramach rękojmi za wady nie może przekroczyć zaoferowanego przez Wykonawcę czasu reakcji.

4. Zgłoszenie reklamacji, braków w dostawie, wadliwych, o nieodpowiednich parametrach lub niewłaściwie dostarczanych towarów zostanie złożone drogą elektroniczną, pisemną lub telefonicznie.

5. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury obejmującej wadliwy towar ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności, także o okres bieżący dalej do dnia dostawy towaru bez wad. Wykonawca winien wystawić wówczas fakturę korygującą.

6. Zamawiający ma prawo do nabycia towaru poza obowiązującą umową i obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę w sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie w stanie dostarczyć w wyznaczonym terminie produktu zgodnego z opisem zawartym w Załączniku nr 5 do SIWZ i ofercie Wykonawcy.

7. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w realizacji zapotrzebowania, w wysokości 0,5% wartości netto danego zapotrzebowania, lecz nie mniej niż 50,00 zł netto i to za każde rozpoczęte osiem godzin roboczych opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w realizacji reklamacji (wymiany, uzupełnienia asortymentu), w wysokości 0,5% wartości netto danego zapotrzebowania w skład którego wchodził reklamowany/brakujący asortyment, lecz nie mniej niż 30,00 zł netto i to za każde rozpoczęte osiem godzin roboczych opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 4 ust. 1 ,
 - 4) za niewykonanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 4 ust. 1,
 - 5) z tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 4 ust. 1. Za nienależyte wykonanie umowy, strony uznają wykonywanie dostaw z naruszeniem postanowień zawartych w niniejszej umowie lub w stosunku do zapisów SIWZ innych niż niezachowanie terminu dostaw (np. dostawy autem niespełniającym norm zadeklarowanych przez Wykonawcę).
2. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary, o której mowa w ust. 1, pkt 1 jest niezależna od zapłaty kar, o których mowa w pkt. 3-5.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie. W przypadku braku możliwości potrącenia zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota księgową do zapłaty.

§ 7

1. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób uprawnionych do realizacji umowy. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.
2. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku, gdy wszczęte zostanie w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne;
 - b) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający, jeśli:
 - a) trzykrotnie wystąpi sytuacja niewykonania albo nienależytego wykonania umowy, np. uchybienia w zakresie jakości produktów, braku zamawianego asortymentu, warunków ich transportu, czy nieterminowości dostaw, co będzie potwierdzone pisemnymi reklamacjami,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie administracyjne w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności wstrzymujące jej funkcjonowanie lub organ kontrolny wskaże uchybienia uniemożliwiające prowadzenie działalności w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia.
 - 2) Wykonawca – w przypadku, gdy Zamawiający zalega z płatnościami powyżej 60 dni ponad termin określony w § 4 ust. 12.
2. W przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 1 lit. b) oraz pkt 2, Strony zobowiązują się do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego terminu, mają prawo do rozwiązania umowy, w oparciu o ust. 1.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 10

1. Każda ze Stron tej umowy zostanie zwolniona całkowicie lub w części ze swych zobowiązań w przypadku odpowiednio udokumentowanego zadziałania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się w szczególności: strajki, klęski żywiołowe, zamieszki, wojnę, niewłaściwą pracę banków, zmiany przepisów celnych, decyzje rządowe utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie umowy itp.
2. W przypadku zadziałania siły wyższej Strony bezzwłocznie zawiadomią Stronę przeciwną, przekazując jej wszystkie związane z tym informacje. Jeżeli realizacja umowy jest niemożliwa z powodów wystąpienia siły wyższej przez zbyt długi okres, Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów realizacji.

§ 11

Osobami wyznaczonymi do realizacji umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego (tel. 61/856 94 80)
 - Sebastian Halaburda (e-mail: Sebastian.Halaburda@ue.poznan.pl),
 - Łukasz Burchardt (e-mail: Lukasz.Burchardt@ue.poznan.pl),
- 2) ze strony Wykonawcy:
 - (tel. , e-mail:).

§ 12

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:

- a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (Załącznik nr 1).
- b) Kopia oferty Wykonawcy (Załącznik nr 2).

§ 13

Postanowienia końcowe:

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe.
2. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku takiej możliwości Strony poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: