Załącznik nr 9

do Zarządzenia nr 31/2023 Rektora UEP

z dnia 26 maja 2023 roku

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. |  |
| 1 | OSOBA WYZNACZONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:  1. ……………………………………………………. tel. …………………….. |
| 2 | NAZWA ZADANIA:  …………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3 | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:  ………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………….  **Proponowane klauzule środowiskowe lub społeczne (warunki, kryteria)** ……………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  **Pożądane/wymagane warunki gwarancji i serwisu (jeśli dotyczy)**:  okres gwarancji …………………………………………………………………………………………………………………………  czas reakcji …………………………………………………………………………………………………................................  czas naprawy ……………………………………………………………………………………………………………………………. |
| 4 | TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:  ……………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 5 | WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:  O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:   1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy   prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  NIE/TAK (jakie?)…………………………………………………………………………………………………………...........   1. posiadania wiedzy i doświadczenia,   NIE/TAK (jakie?)…………………………………………………………………………………………………………...........   1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,   NIE/TAK (jakie?)…………………………………………………………………………………………………………...........   1. sytuacji ekonomicznej i finansowej,   NIE/TAK (jakie?)…………………………………………………………………………………………………………........... |
| 6 | WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ:  W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa powyżej, oraz w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia należy określić dokumenty, jakich będzie żądał Zamawiający na potwierdzenie tych warunków  1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  4. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 7 | OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT:  cena oferty ..…%  ………………… ……%  ……………….. ……%  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 8 | ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY LUB ZAMÓWIENIA:  1. Warunki dostawy ……………………………………………………………………………………………………………………  2. Warunki gwarancji …………………………………………………...................................................................  3. Warunki płatności ……………………………………………………………………………………………………………………  4. Wysokość kar umownych ………………………………………………………………………………………………………..  5. Osoby wyznaczone do realizacji umowy …………………………………………………………………………………  6. Możliwość dokonania istotnych zmian w umowie) ……………………………………………………………….…  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………  7. Inne postanowienia umowy …………………………………………………………………………………………………… |

\* niepotrzebne skreślić

............................................................................................. data, pieczątka, podpis kierownika komórki uprawnionej