

SPECJALISTA DS. ROZLICZEŃ

Poznań

OPIS ZADAŃ

- rozliczanie projektów polskich i zagranicznych pod względem finansowym,
- sporządzanie wniosków o płatność, zestawień, tabel,
- obsługa programów rozliczeniowych,
- opisywanie dokumentów zgodnie z wymogami projektowymi,
- monitoring poniesionych wydatków,
- sporządzanie zmian w budżetach projektów,
- uzgadnianie kont projektowych

DODATKOWE ATUTY

- znajomość programów rozliczeniowych: CST2021, LSI2021, witkac.pl.
- podstawowa znajomość programów Insert: Rewizor GT

WYMAGANIA

- wykształcenie: minimum średnie ekonomiczne,
- znajomość języka angielskiego (min. B2),
- podstawowa znajomość zasad rachunkowości,
- dobra znajomość pakietu MS Office (szczególnie MS Excel),
- umiejętności analityczne,
- dokładność, systematyczność, skrupulatność, samodzielność, odpowiedzialność

OFERUJEMY

- umowę o pracę,
- stabilne zatrudnienie,
- wynagrodzenie adekwatne do kwalifikacji i posiadanego doświadczenia zawodowego,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- elastyczny czas pracy,
- udział w ciekawych projektach