

zBILANSowani Sp. z o.o.

Biuro Rachunkowe poszukuje osób chętnych do pracy na stanowisku:

Asystent/ka Działu Księgowego

Miejsce pracy: Poznań, ul. Bielniki 1/2 (przy Drodze Dębińskiej)

Przed Tobą

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za przestrzeganie obiegu dokumentów i organizacji pracy w biurze rachunkowym, wprowadzanie dokumentów księgowych do systemu finansowo- księgowego OPTIMA, wystawianie faktur, sporządzanie raportów i zestawień, rozliczanie i uzgadnianie sald na kontach rozrachunkowych, księgowanie pozostałych dowodów księgowych oraz archiwizację dokumentów księgowych.

Jeśli:

- doskonale organizujesz sobie czas pracy – jesteś systematyczna/-y, dokładna/-y, dbasz o szczegóły i terminy, w oparciu o sprecyzowane priorytety,
- masz zamiłowanie do analityki i Excela,
- z łatwością nawiązujesz kontakty, cechuje Cię pozytywne podejście do życia i pogoda ducha,
- znasz zasady rachunkowości,
- znasz obsługę programów księgowych (idealnie - Optima),
- płynnie komunikujesz się w języku angielskim,
- jesteś osobą dyskretną i dyplomatyczną, asertywną i energiczną,
- chcesz zdobyć doświadczenie

- to super! :)

Wykształcenie:

- studenci kierunku Finanse i Rachunkowość

Oferujemy

- pracę w zespole otwartych i życzliwych sobie ludzi,
- międzynarodowe środowisko pracy, dynamikę i różnorodność projektów,
- rozwój pod okiem ekspertów z wieloletnim doświadczeniem,
- wynagrodzenie na podstawie umowy zlecenie adekwatne do wiedzy i doświadczenia.

Będzie nam bardzo miło, jeśli zechcesz nas poznać i przesać do nas swoje CV i list motywacyjny*

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie aplikacji na e-mail:

kancelaria@zbilansowani.pl

Z dopiskiem: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które zostały przesłane w dokumentach aplikacyjnych, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji przez Zbilansowani Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Bielniki 1/2 (61-556 Poznań).

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Szanowni Państwo! Realizując obowiązek informacyjny z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku – dalej: RODO, który dotyczy administratora danych osobowych przekazujemy poniższe informacje dot. przetwarzania danych osobowych. W celu zwiększenia przystępności niniejszej informacji pozwoliliśmy sobie na zwrot bezpośredni.

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest spółka Zbilansowani sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Bielniki 1/2 (61-556 Poznań).
2. Administrator nie powołał inspektora ochrony danych osobowych, ale w sprawach związanych z danymi osobowymi możesz się z nami kontaktować poprzez kancelaria@zbilansowani.pl.
3. Twoje dane osobowe będą przez nas wykorzystywane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.
4. Podstawą prawną, która upoważnia nas do przetwarzania Twoich danych osobowych jest: zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), realizowanie działania, które jest niezbędne do zawarcia umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz obowiązek prawny, który ciąży na administratorze danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 22¹ Kodeksu pracy).
5. Odbiorcami Twoich danych osobowych, które przetwarzamy w ramach procesów rekrutacji mogą być podmioty przetwarzające, takie jak: serwis informatyczny oraz podmiot świadczący usługi hostingu.
6. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (tj. poza EOG) oraz do organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe przetwarzamy przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacyjnego.
8. Masz prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych, prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Podanie danych osobowych, o których mowa w art. 22¹ Kodeksu pracy jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w procesie rekrutacji (Zbilansowani sp. z o.o. jako potencjalny pracodawca ma prawo żądać od Ciebie tych danych). Odmowa podania ww. danych uniemożliwia udział w procesie rekrutacji.
10. Podanie danych osobowych w szerszym niż ww. zakres jest dobrowolne i nie wywołuje żadnych konsekwencji.
11. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. W odniesieniu do kandydatów nie stosujemy profilowania oraz procesu zautomatyzowanego podejmowania decyzji.