



Do kancelarii MMLC Mądry Maśliński Law & Consulting – poszukujemy osoby na stanowisko Asystenta/Asystentki zespołu Prawnego, która wesprze zespół ekspertów w zakresie prawa odpadowego, opakowaniowego i rozszerzonej odpowiedzialności producenta (BDO, system kaucyjny, PPWR, GOZ, EPR, ESG).

MMLC to zespół specjalistów wspierających przedsiębiorców w obszarze BDO oraz innych aspektach związanych z księgowością i sprawozdawczością środowiskową. Specjalizujemy się w doradztwie z zakresu ROP w Polsce i UE, ESG, gospodarki odpadami oraz regulacji dotyczących opakowań. Jeśli interesuje Cię prawo środowiska i chcesz rozwijać się w tej dynamicznej dziedzinie – zapraszamy do aplikowania!

Obecnie chcielibyśmy do naszego zespołu zaprosić osobę, która jest na początku swojej drogi zawodowej, chciałaby poznać prawo administracyjne i ochrony środowiska oraz wesprzeć funkcjonowanie naszego biura. Szukamy kogoś, kto jest skrupulatny, lubi pracę z dokumentacją i jest otwarty na naukę.

Zakres obowiązków:

- Wsparcie przy przygotowywaniu dokumentów i analiz prawnych z zakresu prawa ochrony środowiska;
- Pomoc w prowadzeniu spraw i postępowań administracyjnych oraz sądowych;
- Redagowanie pism procesowych, opinii prawnych i analiz aktów prawnych;
- Współpraca z zespołem prawników przy bieżących projektach;
- Wsparcie administracyjne – obieg korespondencji i poczty.

Nasze oczekiwania:

- Status studenta prawa (min. III rok) lub aplikanta radcowskiego/adwokackiego;
- Skrupulatność i dbałość o szczegóły – potrafisz wyszukiwać błędy i niejasności nawet bez dostępu do internetu i ChatGPT;

- Umiejętność pracy zespołowej – masz doświadczenie w projektach studenckich, potrafisz dzielić się zadaniami, komunikować z innymi i czerpiesz z tego satysfakcję;
- Znajomość podstaw prawa administracyjnego lub ochrony środowiska – kojarzysz zagadnienia ze studiów i potrafisz podać przykłady;
- Sprawnie posługujesz się aplikacjami – potrafisz ustawić filtr w poczcie, dołączyć do spotkania online i z chęcią testujesz nowe narzędzia, które ułatwiają pracę na studiach i w biurze;
- Potrafisz zamienić kilka zdań po angielsku, czytać dokumenty i chcesz rozwijać się w tym zakresie.

Oferujemy:

- Możliwość zdobycia unikalnej wiedzy z zakresu prawa środowiska oraz udział w projektach ROP i ESG;
- Bonusy finansowe uzależnione od jakości realizacji projektów;
- Możliwość pracy częściowo zdalnej (biuro w Poznaniu przy ul. Stawnej);
- Sprzęt do pracy;
- Pracę w zespole doświadczonych ekspertów z dziedziny prawa ochrony środowiska;
- Wsparcie w budowaniu marki osobistej – publikacje, wystąpienia, social media;
- Udział w prestiżowych konferencjach branżowych;
- Kartę Multisport;
- Lekcje języka angielskiego.

Jeśli masz pytania dotyczące procesu rekrutacji, napisz do zuzanna.wozniak@mmlc.pl lub skontaktuj się przez [LinkedIn](#).

[APLIKUJ!](#)