

MŁODSZY ANALITYK KSIĘGOWY

Miejsce pracy: Wrocław, Zabrze

Ogłoszenie ważne do: 12.09.2024

Zakres obowiązków:

- weryfikacja dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym;
- dekretowanie i bieżące księgowanie dokumentów zgodnie z polskimi przepisami;
- uczestniczenie w procedurach zamknięcia okresu księgowego;
- uczestniczenie w sporządzaniu sprawozdań finansowych i raportów dla Klientów firmy;
- uczestniczenie w przygotowywaniu deklaracji podatkowych VAT, CIT oraz sprawozdań dla instytucji zewnętrznych m.in. GUS, NBP,
- codzienny kontakt z przedstawicielami klienta z języku polskim oraz języku angielskim,
- udział w projektach mających na celu usprawnienie procesów księgowych oraz ich digitalizację.

Wymagania:

- ukończone studia wyższe lub studenci kierunków ekonomicznych (preferowane kierunki: rachunkowość, audyt/rewizja, finanse, analityk finansowy, ekonometria, informatyka) lub absolwenci liceum/technikum ekonomicznego;
- bardzo dobra znajomość MS Excel;
- chęć rozwoju zawodowego w obszarze nowoczesnej księgowości nastawionej na digitalizację procesów oraz analizę danych finansowo-księgowych;
- bardzo dobra organizacja pracy;
- odpowiedzialność, sumienność i rzetelność;
- dobrze rozwinięte zdolności komunikacyjne i otwartość na pracę w zespole;
- znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej średniozaawansowanym;
- zainteresowanie digitalizacją, programowaniem i wykorzystaniem nowych technologii w finansach i księgowości.
- mile widziana znajomość PowerBI lub innego systemu business intelligence;
- mile widziana znajomość programów finansowo-księgowych;
- mile widziane wcześniejsze doświadczenie z zakresu księgowości, kontrolingu, czy audytu sprawozdań finansowych.

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- możliwość rozwoju zawodowego w różnych obszarach nowoczesnej księgowości oraz kontrolingu;
- możliwość współpracy z klientami międzynarodowymi;
- szkolenia merytoryczne;
- prywatną opiekę medyczną;
- dofinansowanie zajęć sportowych;
- ubezpieczenie grupowe;
- dwa dodatkowe dni wolne od pracy;
- przyjazną atmosferę pracy.

Forma kontaktu:

CV proszę przesłać na adres: **kariera@uhy-pl.com**

W tytule maila proszę podać stanowisko oraz miasto.

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Do wysyłanych dokumentów prosimy dołączyć następującą klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Grupę Kapitałową UHY ECA, której jednostką dominującą jest UHY ECA Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Połczyńska 31A, 01-377 Warszawa i w której skład wchodzi także UHY ECA Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k., UHY ECA Audyt Sp. z o.o., UHY ECA Outsourcing Sp. z o.o., UHY ECA Tax&Law Steidten Sp. k. i UHY ECA Szkolenia Sp. z o.o., dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.”