

Załącznik nr 1

do Wytycznych do polityki zatrudniania

nauczycieli akademickich w UEP

Poznań, dnia……………………………………………….

**Jego Magnificencja Rektor
Uniwersytetu Ekonomicznego
w Poznaniu**

**WNIOSEK O ETAT** /**O UTWORZENIE STANOWISKA[[1]](#footnote-2)
DLA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**

Zwracam się z prośbą o przyznanie dla katedry/ jednostki organizacyjnej …………………………………………………………………………

etatu …………………….………w grupie pracowników: badawczo – dydaktycznych/badawczych/dydaktycznych\* w wymiarze …………………………………………………………...od dnia……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Przyczyną wystąpienia z wnioskiem o etat/utworzenie stanowiska jest:
* upływający termin umowy o pracę zawartej na czas określony[[2]](#footnote-3)–TAK/NIE\*
	+ data zakończenia umowy ...................nauczyciela akademickiego………………………..……….
* awans2 …………………………………………………………………………………………………………………………….…………
* vacat -odejście/zwolnienie pracownika/koniec umowy/emerytura/renta\* ………………….……………
* projekt badawczy …………….
* inna sytuacja/przyczyna, jaka? (nowy etat) (proszę o określenie przyczyny i podanie daty istotnej dla sprawy)........................................................................................................................
1. Utworzony etat/stanowisko powinno, w kontekście ewaluacji, przynieść w dyscyplinie ………………………………………..……………………………………………następujące efekty badawcze[[3]](#footnote-4) :

2.1. Osiągnięcia publikacyjne:

2.1.1……………………………………………..……………………………………………………………………………………..

2.1.2………………………………………………..…………………………………………………………………………………..

2.1.3…………………………………………….………………………………………………………………………………………

2.2 Granty lub projekty badawcze:

2.2.1…………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.2.2…………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.2.3…………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.3 Patenty:

2.3.1…………………………………………………………………………………………………………………………………...

2.3.2…………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.3.3…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Uzasadnienie potrzeby utworzenia etatu dydaktycznego przez kierownika katedry/jednostki organizacyjnej[[4]](#footnote-5)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Źródłem finansowania zatrudnienia będzie
* subwencja
* środki zewnętrzne – należy wskazać jakie? Pełna nazwa źródła finansowania (w przypadku finansowania etatu z grantu proszę dodatkowo podać wewnętrzny nr projektu/grantu/zadania): ………………………………………………………………………………………………………………..……………………………..….
* Potwierdzam zgodności z przepisami, wytycznymi oraz dokumentacją projektu/grantu\*…………………………………………………………………….………………………………………..………. oraz wskazuję, że będzie to koszt bezpośredni/ pośredni\*
1. Aktualna liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych w katedrze/jednostce\* wynosi: ..............................................................................................................................................................
2. Obciążenie dydaktyczne jednostki w ostatnich dwóch latach akademickich poprzedzających planowane utworzenie etatu (plan/wykonanie) kształtuje się następująco[[5]](#footnote-6):
3. liczba godzin dydaktycznych ogółem wynikająca z planu obciążeń dydaktycznych jednostki (w tym liczba godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych):

-ogółem ..........................................................................................................................................

w tym:

-studia stacjonarne..........................................................................................................................

-studia niestacjonarne ....................................................................................................................

1. łączna liczba godzin dydaktycznych wynikająca z pensum dydaktycznego wszystkich pracowników zatrudnionych w jednostce (w przypadku korzystania przez niektórych nauczycieli z okresowego zmniejszenia pensum lub przebywających na urlopach, proszę podać dwie wartości: pełną wartość wynikającą z zajmowanego stanowiska oraz ze zniżką):

-pensum pełne ................................................................................................................................

-pensum ze zniżką ..........................................................................................................................

1. łączna liczba godzin dydaktycznych wynikająca z pensum dydaktycznego wszystkich pracowników zatrudnionych w jednostce z uwzględnieniem ustawowej zwyżki godzin dla pracowników dydaktycznych ½ pensum, dla pracowników badawczo-dydaktycznych ¼ pensum (w przypadku korzystania przez niektórych nauczycieli z okresowego zmniejszenia pensum lub przebywających na urlopach, proszę podać dwie wartości: pełną wartość wynikającą z zajmowanego stanowiska oraz ze zniżką):

-pensum pełne + ustawowa zwyżka ...............................................................................................

-pensum ze zniżką + ustawowa zwyżka ..........................................................................................

1. łączna (faktyczna) liczba godzin ponadwymiarowych: .........................................
2. liczba godzin prowadzonych na podstawie umowy cywilno-prawnej ......................
3. liczba godzin prowadzonych przez doktorantów .....................................................
4. liczba prac dyplomowych magisterskich ..................................................................
5. liczba prac dyplomowych licencjackich/inżynierskich.......................................................
6. Przewidywane obciążenia w całym kolejnym roku akademickim w katedrze albo innej jednostce
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

data, pieczątka, podpis wnioskującego kierownika katedry/jednostki organizacyjnej

**Opinia dyrektora instytutu**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………….

………………………………………………

 data, pieczątka, podpis dyrektora instytutu

**Opinia wskazanego przez rektora dyrektora studiów[[6]](#footnote-7)**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

………………………………………………

 data, pieczątka, podpis dyrektora studiów

**Opinia właściwego prorektora**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………….

………………………………………………

 data, pieczątka, podpis prorektora

**Decyzja rektora:**

* Brak zgody
* Zgoda na utworzenie etatu i zatrudnienie na podstawie konkursu
* Zgoda na utworzenie etatu i zatrudnienie poza procedurą konkursową

………………………………………………

data, pieczątka, podpis rektora

1. W przypadku pierwszego zatrudnienia nauczyciela akademickiego wniosek o etat powinien być złożony:

w przypadku zamiaru zatrudnienia z początkiem semestru zimowego – przed 1 lipca;

w przypadku zamiaru zatrudnienia z początkiem semestru letniego – przed 1 grudnia. [↑](#footnote-ref-2)
2. W tym przypadku do wniosku należy dołączyć dokumenty związane z wnioskiem o zatrudnienie wskazane w punkcie 3.3 Wytycznych do zasad zatrudniania nauczycieli akademickich w UEP. [↑](#footnote-ref-3)
3. Dotyczy etatów badawczo-dydaktycznych oraz badawczych.

\* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
4. Oddzielnie należy dołączyć opinię właściwego dyrektora studiów. [↑](#footnote-ref-5)
5. Zalecane jest zamieszczenie wydruku z systemu informatycznego pensum.

\* Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-6)
6. Dotyczy etatów dydaktycznych i badawczo- dydaktycznych.

\*Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)