

Partner

Grupa Audytorsko-Podatkowa

Biuro Konsultingowe PARTNER sp.j.

Grupa o ugruntowanej pozycji na rynku prowadząca działalność w zakresie usług księgowych i doradztwa podatkowego

poszukuje kandydata na stanowisko:

ASYSTENT/ASYSTENTKA KSIĘGOWEGO

Umowa zlecenie

Zakres obowiązków:

- Wprowadzanie dokumentów do programu księgowego Comarch Optima

Wymagania:

- Mile widziana znajomość oprogramowania Comarch Optima

Oferta:

- Atrakcyjne wynagrodzenie
- Przyjazna i bezstresowa atmosfera
- Elastyczny czas pracy

Aplikacje (CV) prosimy przesyłać na adres: michal@audytpartner.pl

Do aplikacji należy dodać klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. nr 133, poz. 883)”.