

Regulamin rekrutacji uczestników projektu „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” w ramach programu NAWA Partnerstwa Strategiczne finansowanego ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej

Zasady rekrutacji uczestników projektu „Ludzie i algorytmy w organizacjach: kompetencje do pracy w środowisku cyfrowym”

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji pracowników, doktorantów i studentów do projektu „Ludzie i algorytmy w organizacjach: kompetencje do pracy w środowisku cyfrowym” w ramach programu NAWA Partnerstwo Strategiczne (BNI/PST/2023/1/00082).
2. Projekt realizowany jest przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu (UEP), al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań.
3. Projekt trwa od 1 września 2024 roku do 31 sierpnia 2026 roku.
4. Projekt finansowany jest przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

§ 2

Cele projektu

1. Zacieśnienie partnerstwa z europejskimi uczelniami w celu wspólnego prowadzenia projektów badawczych i edukacyjnych dotyczących marketingu 5.0.
2. Diagnozowanie kompetencji potrzebnych do pracy i efektywnego zarządzania pracą w gospodarce cyfrowej.
3. Opracowanie narzędzi wspierających i stymulujących pracę badawczą i dydaktyczną nad zarządzaniem pracą w marketingu 5.0.
4. Kształtowanie kompetencji cyfrowych potrzebnych do zarządzania pracą w marketingu 5.0 z uwzględnieniem odpowiedzialności społecznej oraz środowiskowej.

§ 3

Zakres działań

1. W ramach projektu przewidziane są działania polegające na:
 - a) prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych i publikowanie ich efektów,

Rules for recruitment of participants of the project “People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment”

§ 1

General information

1. These regulations define the rules for recruiting employees, doctoral students, and students for the project “People and algorithms in organizations: competencies for work in the digital environment” under the NAWA Strategic Partnership program (BNI/PST/2023/1/00082).
2. b. The project is implemented by the Poznań University of Economics and Business (UEP), al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań
3. The project runs from September 1, 2024, to August 31, 2026.
4. The National Agency for Academic Exchange finances the project.

§ 2

Aims of the project

1. Objective 1 – Strengthening partnerships with European universities to jointly conduct research and educational projects on marketing 5.0.
2. Objective 2 – Diagnosing the competencies needed for work and effective work management in the digital economy.
3. Objective 3 – Development of tools to support and stimulate research and teaching on work management in marketing 5.0.
4. Objective 4 – Shaping digital competencies needed to manage work in marketing 5.0, taking into account social and environmental responsibility.

§ 3

Scope of activities

1. The project includes activities involving:
 - a) conducting scientific research or development activities and publishing their results,

Działanie jest finansowane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu Partnerstwa Strategiczne, projekt „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” (BNI/PST/2023/1/00082)

Regulamin rekrutacji uczestników projektu „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” w ramach programu NAWA Partnerstwa Strategiczne finansowanego ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej

- b) mobilności indywidualnej w celu udziału w pracach i spotkaniach projektowych oraz odbycia stażu naukowego,
- c) udziale w szkoleniach i warsztatach przewidzianych w projekcie,
- d) opracowaniu programu i materiałów dydaktycznych.

§ 4

Ogłoszenie naboru uczestników projektu

1. Nabór ogłaszany jest osobno dla każdego z typów działań określonych w § 3 przez kierownika projektu na stronie internetowej projektu w domenie www.ue.poznan.pl.
2. Terminy naboru oraz szczegółowe informacje dotyczące zasad realizacji poszczególnych działań (w tym termin, przebieg działania oraz wymagana dokumentacja) są ogłaszane każdorazowo na stronie internetowej projektu.
3. W naborze mogą brać udział pracownicy będący nauczycielami akademickimi i niebędący nauczycielami akademickimi zatrudnieni na podstawie stosunku pracy i doktoranci UEP oraz uczelni partnerskich, a w przypadku działania z § 3 ust. 1 lit. c) również studenci tych uczelni.
4. Nabór może być ogłaszany wielokrotnie, zgodnie z potrzebami realizacji projektu.

§ 5

Tryb składania wniosków

1. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie powinno zawierać wypełniony formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 1.
2. Zgłoszenia do programu są przyjmowane w ciągu 14 dni od ogłoszenia naboru na adres podany w tym ogłoszeniu.
3. Jeśli podjęte działania rekrutacyjne okażą się niewystarczające, nabór dla danego działania może być ponowiony.

§ 6.

Zasady rekrutacji, ocena i wybór wniosków

- b) individual mobility in order to participate in project work and meetings and to conduct research stays,
- c) participation in training courses and workshops provided in the project,
- d) development of teaching program and materials.

§ 4

Announcement of participants recruitment

1. The recruitment is announced separately for each type of activity from paragraph 3 by the project manager on the project website in the www.ue.poznan.pl domain.
2. The recruitment dates and detailed information on the individual activities (including the start date, expected actions, and required documentation) are announced each time on the project website.
3. The recruitment applies to employees (employed on contract for work basis) and PhD students of PUEB and partner universities and - in the case of activities in paragraph 3 point 1 c) - also students of these universities.
4. The recruitment may be announced multiple times, according to the project implementation needs.

§ 5

Application procedure

1. Applications for participation in the project should include a completed recruitment form, listed in Appendix 1.
2. Applications for the program are accepted within 14 days of the recruitment announcement to the address provided in the announcement.
3. Recruitment for a given activity may be repeated if the recruitment activities are insufficient.

§ 6.

Recruitment principles, evaluation, and selection of applications

Działanie jest finansowane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu Partnerstwa Strategiczne, projekt „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” (BNI/PST/2023/1/00082)

Regulamin rekrutacji uczestników projektu „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” w ramach programu NAWA Partnerstwa Strategiczne finansowanego ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, co oznacza umożliwienie sprawiedliwego udziału w niej wszystkim osobom – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną.2. Do oceny merytorycznej przechodzą tylko wnioski spełniające wymagania formalne, tj. wypełnione prawidłowo w oparciu o formularz zgłoszeniowy i pochodzące od pracowników i doktorantów UEP oraz uczelni partnerskich, a w przypadku działania określonego w § 3 ust. 1 lit. c) również studentów tych uczelni, a nadto przesłane w terminie i na zasadach, o którym mowa § 5 ust. 2.3. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje komisja konkursowa składająca się z kierownika projektu, kierownika Działu Współpracy z Zagranicą oraz pracownika UEP z tytułem przynajmniej doktora, który nie jest zaangażowany w projekt.4. Ocena dokonywana jest według kryteriów:<ol style="list-style-type: none">1) merytorycznej spójności tematyki badań kandydata z tematyką projektu (0-10 pkt),2) doświadczenia w pracy w projektach międzynarodowych, w których głównym językiem komunikacji był język angielski (0-10 pkt).5. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na posiedzeniach. Komisja sporządza protokół z oceny merytorycznej zawierający uzasadnienie przyznanej liczby punktów.6. Komisja konkursowa podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie uczestnictwa w projekcie danemu kandydatowi, na podstawie utworzonej w wyniku oceny wniosków listy rankingowej.7. Rezerwową listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej liczby kandydatów kwalifikujących się do | <ol style="list-style-type: none">1. Recruitment follows the principle of equal opportunities and non-discrimination, which means that all persons - irrespective of gender, age, disability, race or ethnic origin, religion or belief, or sexual orientation - may participate equitably.2. Only applications that meet formal requirements, i.e., duly filled in on the application form and submitted by employees and PhD students of PUEB and partner universities and - in the case of activities in paragraph 3 point 1 c) - also students of these universities, and sent within the time limit and following the rules referred to in § 5 point 2, are subject to substantive evaluation.3. The substantive evaluation of applications is carried out by a competition committee consisting of the project manager, the head of the Department of International Cooperation, and a PUEB employee with at least a doctoral degree who is not involved in the project.4. The evaluation is carried out according to the following criteria:<ol style="list-style-type: none">1) substantive coherence of the candidate's research topic with the project topic (0-10 points),2) experience in working on international projects in which the primary language of communication was English (0-10 points).5. The selection board shall carry out the substantive assessment in meetings. It shall draw up a record of the substantive assessment, including a justification for the number of points awarded.6. The selection board decides whether or not to award the project based on a ranking list drawn up as a result of the application evaluation.7. A reserve list of candidates for project participants is created if a greater number of candidates qualify to participate in the project than the number of available places. |
|--|---|

Regulamin rekrutacji uczestników projektu „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” w ramach programu NAWA Partnerstwa Strategiczne finansowanego ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej

<p>udziału w projekcie w stosunku do liczby dostępnych miejsc.</p> <ol style="list-style-type: none">Przy zainteresowaniu kandydatów przekraczającym możliwości rekrutacji pierwszeństwo mają osoby, które uzyskały wyższą punktację wg określonych w § 6 ust. 4, a w przypadku jednakowej liczby punktów, osoby które zgłosiły się wcześniej.O zakwalifikowaniu do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje również wypełnienie przez kandydata formularzy wymaganych przez NAWA.W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, zaproszona zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.Decyzja o wyborze uczestników projektu przekazywana jest pocztą elektroniczną na adres podany w zgłoszeniu oraz ogłaszana na stronie internetowej projektu.Od decyzji o odmowie uczestnictwa w projekcie przysługuje kandydatowi prawo do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do komisji konkursowej, w terminie 3 dni od daty przekazania decyzji. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnoszony jest na adres mailowy: nawa-digit@projekty.ue.poznan.pl Decyzja komisji konkursowej podjęta na skutek wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczna i nie podlega podważeniu. <p style="text-align: center;">§ 7</p> <p>Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna</p> <ol style="list-style-type: none">Administratorem danych osobowych Kandydata na uczestnika Projektu jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu.Klauzula informacyjna dla Kandydata/ki dotycząca przetwarzania danych osobowych została ujęta w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.	<ol style="list-style-type: none">If the interest exceeds the recruitment capacity, priority is given to those who have obtained higher points as specified in paragraph 6, point 4, and in the event of an equal number of points, to those who have applied earlier.The candidate's completion of the forms required by NAWA also determines the qualification for the project during the recruitment process.In the event of withdrawal from participation in the project, the next person from the reserve list will be invited.The decision about selecting project participants is sent by e-mail to the address provided in the CV and announced on the project website.The candidate has the right to submit a request for reconsideration to the selection board within 3 days from the date the decision was communicated to you. A request for reconsideration should be sent to the following e-mail address: nawa-digit@projekty.ue.poznan.pl The selection board's decision following an appeal is final and cannot be challenged. <p style="text-align: center;">§ 7</p> <p>Processing of personal data - information clause.</p> <ol style="list-style-type: none">The administrator of a candidate's personal data for the Project participant is Poznań University of Economics and Business.The Candidate Information Notice regarding the processing of personal data is included in Annex 1 to these Rules of Procedure.
--	--

Regulamin rekrutacji uczestników projektu „People and algorithms in organizations: competencies to work in the digital environment” w ramach programu NAWA Partnerstwa Strategiczne finansowanego ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej

§ 8 Postanowienia końcowe	§ 8 Final provisions
<ol style="list-style-type: none">1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do Regulaminu, o których Uczestnicy Projektu będą niezwłocznie informowani poprzez stronę internetową projektu w domenie www.ue.poznan.pl.2. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu.	<ol style="list-style-type: none">1. The Project Promoter reserves the right to introduce changes to these Rules, about which Project Participants will be immediately informed via the project website in the www.ue.poznan.pl domain.2. The final interpretation of these Rules belongs to the Project Supervisor.