

Wykaz dokumentów do złożenia przez kandydatów ubiegających się o nadanie stopnia doktora w Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu na podstawie Uchwały nr 20 (2023/2024) Senatu UEP z dnia 26 stycznia 2024 roku w sprawie sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora

Wniosek o wyznaczenie promotora	Kandydat, który rozpoczął studia doktoranckie przed 2019/2020*	Kandydat ubiegający się o nadanie stopnia w trybie eksternistycznym	Kandydat ze szkoły doktorskiej
	A. Wstępna koncepcja rozprawy doktorskiej (wersja drukowana i na nośniku elektronicznym). B. Zgoda osoby proponowanej do pełnienia funkcji promotora (proponowanych osób na promotorów). C. Dorobek naukowy osoby proponowanej do pełnienia funkcji promotora (proponowanych osób na promotorów) - w przypadku osoby/osób nie zatrudnionych w UEP. D. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego albo kopia dyplomu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt. 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy, dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała (oryginał do wglądu). E. Wykaz dorobku naukowego i publikacji kandydata poświadczający spełnienie wymagań z art. 186 ust. 1 pkt. 3 Ustawy. F. Oświadczenia o wkładzie kandydata i współautorów w powstanie publikacji wieloautorskich wskazanych w pkt. F (wzór dostępny na stronie RAN). G. Świadectwo/zaświadczenie o ukończeniu studiów doktoranckich UEP.	A. Wstępna koncepcja rozprawy doktorskiej (wersja drukowana i na nośniku elektronicznym). B. Zgoda osoby proponowanej do pełnienia funkcji promotora (proponowanych osób na promotorów). C. Dorobek naukowy osoby proponowanej do pełnienia funkcji promotora (proponowanych osób na promotorów) - w przypadku osoby/osób nie zatrudnionych w UEP.	Wniosek do RAN składa Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

Wniosek o wszczęcie postępowania o nadanie stopnia naukowego doktora	Kandydat, który rozpoczął studia doktoranckie przed 2019/2020*	Kandydat ubiegający się o nadanie stopnia w trybie eksternistycznym i kandydat ze Szkoły Doktorskiej
	Nie dotyczy Wszczęcie postępowanie dokonuje się na podstawie wniosku o wyznaczenie promotora.	A .Rozprawa doktorska (wersja drukowana – 4 egzemplarze i na nośniku elektronicznym). B. Oświadczenie o zgodności wersji drukowanej rozprawy z wersją elektroniczną podpisane przez kandydata (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl). C. Oświadczenie o samodzielnym napisaniu rozprawy doktorskiej (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl). D.Oświadczenie o nieodpłatnym udzieleniu licencji niewyłącznej na umieszczenie ww. rozprawy w wersji drukowanej w zbiorach Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz w wersji elektronicznej na serwerze Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej doktorskiej (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl). E. Streszczenie rozprawy doktorskiej - jeśli praca jest napisana w j. polskim, to wymagane jest streszczenie w j. angielskim i odwrotnie: jeśli praca jest napisana w j. angielskim, to wymagane jest streszczenie w j. polskim (4 egzemplarze). F. Opinia promotora (promotorów). G.Podpisany przez promotora (promotorów) raport sprawdzenia rozprawy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym. H.Protokół z otwartego posiedzenia właściwej katedry UEP, podczas którego doktorant zaprezentował rozprawę doktorską. I. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego albo kopia dyplomu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt. 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy, dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała (oryginał do wglądu). J. Kopia suplementu do dyplomu, o którym mowa w pkt. I – o ile został wydany (oryginał do wglądu), który poświadcza znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2 albo certyfikat poświadczający znajomość języka obcego nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, albo poświadczenie o znajomości języka obcego nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2 wydane na podstawie dyplomu, o którym mowa w pkt. I (wzór na stronie RAN), albo na podstawie zdanego egzaminu z języka obcego nowożytnego przeprowadzonego przez egzaminatora ze Studium Nauki Języków Obcych UEP. K. Wykaz dorobku naukowego i publikacji kandydata poświadczający spełnienie wymagań z art. 186 ust. 1 pkt. 3 Ustawy. L. Oświadczenia o wkładzie kandydata i współautorów w powstanie publikacji wieloautorskich wskazanych w pkt. K (wzór dostępny na stronie RAN) oraz w pkt. A o ile rozprawę stanowi zbiór opublikowanych i tematycznie powiązanych artykułów naukowych albo dla rozprawy doktorskiej obejmującej zbiór opublikowanych i tematycznie powiązanych artykułów naukowych i prac nieopublikowanych (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl). M. Świadectwo/zaświadczenie o ukończeniu studiów doktoranckich /szkoły doktorskiej o ile kandydat odbywał studia doktoranckie albo był słuchaczem w szkole doktorskiej. N.Zaświadczenie o uzyskaniu przez kandydata efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8. Polskiej Ramy Kwalifikacji w przypadku kandydatów przygotowujących rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl). O.Oświadczenie o gotowości pokrycia kosztów postępowania - dot. tylko doktorantów eksternistycznych.

*** Kandydaci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 dostarczają wskazane niżej dokumenty w terminie wskazanym przez RAN. Zatem nie ma konieczności dostarczania ich razem z wnioskiem o wyznaczenie promotora/promotorów. Termin ten zostaje podany Kandydatowi w momencie wyznaczania im promotora/promotorów. W zestawie tychże dokumentów znajdują się:**

- A. Rozprawa doktorska (wersja drukowana – 4 egzemplarze i na nośniku elektronicznym).
- B. Oświadczenie o zgodności wersji drukowanej rozprawy z wersją elektroniczną podpisane przez kandydata (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl).
- C. Oświadczenie o samodzielnym napisaniu rozprawy doktorskiej (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl).
- D. Oświadczenie o nieodpłatnym udzieleniu licencji niewyłącznej na umieszczenie ww. rozprawy w wersji drukowanej w zbiorach Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz w wersji elektronicznej na serwerze Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej doktorskiej (wzór dostępny na www.ran.ue.poznan.pl).
- E. Streszczenie rozprawy doktorskiej - jeśli praca jest napisana w j. polskim, to wymagane jest streszczenie w j. angielskim i odwrotnie: jeśli praca jest napisana w j. angielskim, to wymagane jest streszczenie w j. polskim (4 egzemplarze).
- F. Opinia promotora (promotorów).
- G. Podpisany przez promotora (promotorów) raport sprawdzenia rozprawy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym.
- H. Protokół z otwartego posiedzenia właściwej katedry UEP, podczas którego doktorant zaprezentował rozprawę doktorską.