

AGROBEX

Zatrudni stażystę na stanowisko:

Asystent w dziale administracyjno - finansowym

miejsce pracy: Poznań

Opis firmy:

Grupa Kapitałowa Agrobex ma długą tradycję i wysokie kompetencje w sektorze budownictwa mieszkaniowego i komercyjnego. Działamy na rynku od 1988 roku i od tego czasu dynamicznie się rozwijamy dzięki zaangażowaniu i pasji pracujących z nami ludzi. Nasze portfolio jest zróżnicowane, znajdują się w nim zarówno mieszkania z sektora ekonomicznego, jak i ekskluzywne, o najwyższym standardzie. Od wielu lat działamy jako Generalny Wykonawca budując na inwestorów zewnętrznych osiedla mieszkaniowe, biura, hotele oraz zróżnicowane obiekty użytku publicznego.

Jednym z filarów silnej pozycji rynkowej firmy jest wysoko wykwalifikowana kadra, jesteśmy więc zorientowani na rozwój i podnoszenie kompetencji pracowników oraz pozytywne relacje wewnątrz struktur w całej Grupie.

Obecnie poszukujemy pracownika na stanowisko **Asystent w dziale administracyjno - finansowym**

Zakres zadań:

- Obsługa bieżących spraw administracyjno – biurowych działu finansowego,
- Weryfikacja dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym,
- Księgowanie oraz archiwizowanie dokumentów finansowych,
- Wsparcie księgowych podczas zamknięcia miesiąca i w ich codziennej pracy,
- Sporządzanie zestawień na potrzeby realizacji powierzonych zadań.

Oczekujemy:

- Znajomości obsługi pakietu MS Office,
- Dyspozycyjność 5 dni w tygodniu min. 6h dziennie
- Dokładności, skrupulatności i otwartości na nowe zadania,
- Minimum średniego wykształcenia lub w trakcie studiów zaocznych (Rachunkowość),
- Zdolności szybkiego uczenia się.

Oferta firmy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę stażową/zlecenie,
- Możliwość rozwoju zawodowego i pozyskania nowych umiejętności,
- Pracę w ścisłym centrum Poznania
- Wsparcie we wdrożeniu się w wykonywane czynności.

Zapraszamy do składania aplikacji na powyższe stanowisko na adres natalia.hojan@agrobex.pl

. Prosimy o zawarcie w CV następującej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez firmę Agrobex Sp, z o. o moich danych osobowych zawartych w mojej aplikacji, w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji procesu aktualnej rekrutacji oraz na potrzeby przyszłych rekrutacji. Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przechowywane przez Agrobex Sp. z o. o. przez okres do 12 miesięcy.”

Administratorem danych jest firma Agrobex Sp, z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Jana Kochanowskiego 7. Dane zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana wyrażnej i dobrowolnej zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Dziękujemy za nadesłanie zgłoszenia i jednocześnie uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.