**USOS Wymiana studencka aplikacja instrukcja**

Kwalifikacja odbywać się będzie poprzez moduł wymiana studencka



Przed rozpoczęciem rekrutacji na wyjazdy w sekcji oferty wyjazdów można zapoznać się z listą dostępnych uczelni.





 Lista dostępna po wybraniu: pokaż oferty



Wybór uczelni (gdy otwarta zostanie kwalifikacja) następuje poprzez: złożenie wniosku







Wniosek należy edytować i dokonać wyboru uczelni, z listy ofert i ustawić kolejność wyborów (priorytet).

Następnie należy wskazać poziom znajomości języka oraz dodać opinię, w przypadku rekrutacji będzie to wniosek do BOS o wystawienie zaświadczenia potwierdzającego średnią ocen. Jako opiniodawcę należy wpisać Panią Kierownik BOS p. Joannę Juśkiewicz i wysłać wniosek/odnośnik

 o opinię.

Przy wymaganych dokumentach należy wejść w edycję i wpisać kreskę lub trzy kropki (dokumenty są ustawione domyślnie w systemie i nie można ich usunąć, ale nie są wymagane przez DWZZ podczas kwalifikacji.

**W rubryce „ Inne doświadczenia należy wpisać semestr planowanej mobilności – zimowy lub letni oraz informacje o sposobie potwierdzenia znajomości języka (np. certyfikat, test, TOR)**

Aplikacja na wyjazd następuje tylko z jednego kierunku – należy wybrać właściwy i w kolejnym polu zaznaczyć „nie”.

W kolejnej części formularza należy zaznaczyć czy student uczestniczył już wcześniej w wymianie (także na innej uczelni) w ramach programu Erasmus+ (studia lub praktyka) na aktualnym poziomie studiów.











Podgląd wniosku - opcja zobacz:





Jeśli wniosek nie ma zostać przesłany należy go anulować. Po złożeniu wniosku nie ma już możliwości edytowania.

Proszę pamiętać o terminie aplikacji. Po terminie nie będzie możliwe już przesłanie nowego wniosku.

Wnioski bez średniej ocen (gdy nieprawidłowo wskazano opiniodawcę) nie będą brane pod uwagę.