Załącznik nr 2
do Komunikatu nr 21/2023 Kanclerza UEP

z dnia 23 listopada 2023 roku

Poznań, dnia …………………. roku

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI CATERINGOWEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zlecający:** | Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu61-875 Poznań, al. Niepodległości 10 |
| Jednostka/komórka organizacyjna UEP:  |  |
| Imię i nazwisko: |  |
| **Wykonawca:** | Food & Kitchen sp. z o.o. 62-030 Luboń, ul. Rivoliego 24 |
| Data świadczenia usługi: |  |
| Usługa cateringowa (rodzaj wydarzenia): |  |
| Numer zapotrzebowania/wniosku: |  |

* + - 1. **Menu zgodne z zamówieniem\*:**
			2. **Menu niezgodne z zamówieniem\*:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Różnice ilościowe** (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 2)Należy wypisać wyłącznie pozycje w których stwierdzono niedoboryw stosunku do złożonego zamówienia. | Zamówione menu  | Rzeczywista liczba dostarczonych porcji  | Wartość brutto zamówionego menu | Wartośćbruttodostarczonegomenu |
| Nazwa dania/artykułu | liczba |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Inne:** |
| Wartość odliczeń |  |
|  |  |
| **UWAGI\*\***(informacja o pozostałych zastrzeżeniach i uchybieniach) | Zamawiający | Wykonawca |
|  |  |
|  |  |
| Wartość zlecenia |  |
| Poziom odliczeń (proponowane kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia za dane zlecenie lecz nie mniej niż 100,00 zł) |  |
| Finalna wartość usługi | płatna ze środków ogólnouczelnianych: płatna ze środków wydzielonych:  | ………………..…………………………….… |

\*Zaznaczyć właściwe.

\*\*W przypadku braku zastrzeżeń do wykonanej usługi należy obowiązkowo wpisać „Brak uwag” w odpowiedniej kolumnie w innym przypadku należy szczegółowo opisać swoje spostrzeżenia.

|  |  |
| --- | --- |
| **………………………………………..** | **………………………………………..** |
| **Przedstawiciel Wykonawcy****data i podpis** | **Przedstawiciel Zamawiającego (Organizator wydarzenia)****data i podpis** |