**WNIOSEK O WYSTAWIENIE DOKUMENTU DO ZAPŁATY**

**(TZW. FAKTURY PROFORMA)**

………………………………, dnia ………………………

(miejscowość)

**1) Dane uczestnika studiów podyplomowych**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………

Adres (ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość): ……….……………..……………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

Nazwa studiów podyplomowych: ……………………………………………………..…………………………

Wpłata w wysokości ……………zł

Indywidualny numer konta do wpłat:

**\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_**

**2) Dane podmiotu dokonującego zapłaty (płatnika)**

Pełna nazwa podmiotu: ………………………………………………………..…………………………………

Adres siedziby (ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość): ……….……………..…………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

NIP: ………………………………………………………………….

**3) Rodzaj zawartej z Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu umowy na finansowanie usług edukacyjnych (proszę wskazać właściwe):**

umowa dwustronna między uczestnikiem a UEP

umowa trójstronna między uczestnikiem, UEP a podmiotem, który wnosi całość opłaty i jest nabywcą usługi edukacyjnej

umowa trójstronna między uczestnikiem, UEP a podmiotem, który wnosi część opłaty

**4) Fakturę przesłać na adres mailowy:** ……….……………………………………………………….

**Wniosek należy przesłać na adres mailowy**: [**cemfaktury@fnc.ue.poznan.pl**](mailto:cemfaktury@fnc.ue.poznan.pl)