

Urząd Miasta Poznania
Wydział Organizacyjny
ODDZIAŁ ROZWOJU KADR
oferuje pracę na stanowisku:
ds. rozwoju kadr
Nr ref. OR/74/2026

Główne zadania:

- koordynowanie programu staży i praktyk studenckich w Urzędzie, w tym m.in.:
 - przeprowadzanie cyklicznych rekrutacji na staże
 - prowadzenie dokumentacji - przygotowywanie zaświadczeń, weryfikowanie list obecności i rachunków
 - udzielanie informacji i działań promocyjnych
- udział w procesie zarządzania zasobami osobowymi w Urzędzie przez:
 - działania pomocnicze w procesach rekrutacyjnych i rozwojowych (np. organizacja szkoleń)
 - przeprowadzanie badań ilościowych i jakościowych, analizowanie wyników
 - uzupełnianie baz danych
- udział w targach pracy praktyk i staży
- współpraca z biurami karier poznańskich uczelni

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe – nauki społeczne, humanistyczne
- doświadczenie w realizacji procesów kadrowych
- umiejętność wykonywania analiz i raportów
- wysoki poziom umiejętności społecznych, budowania dobrych relacji
- zaawansowana obsługa pakietu MS Office, zwłaszcza Excel

Wymagania dodatkowe:

- kursy/szkolenia/studia podyplomowe w zakresie zzi
- znajomość metod badań statystycznych
- wiedza z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego

Warunki pracy:

- miejsce pracy – pl. Kolegiacki 17
- praca administracyjna przy komputerze
- kontakt z pracownikami i instytucjami
- miejsce pracy nie jest dostosowane do potrzeb osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie
- udział w kształtowaniu profesjonalnej kadry Urzędu
- wsparcie i przestrzeń do rozwoju zawodowego
- 13 pensja, dodatek stażowy, pakiet świadczeń socjalnych (m.in. dopłata do wypoczynku, karta Multisport, nieoprocentowane pożyczki)
- przyjazne warunki do godzenia życia zawodowego z rodzinnym

Oferty prosimy przysyłać drogą elektroniczną na formularzu dostępnym na stronie **bip.poznan.pl/bip/ofert-pracy/** w terminie do **25.05.2026 r.**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób z niepełnosprawnościami w miesiącu poprzedzającym nabór jest niższy niż 6%.

Urząd zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.
Informacje o wszystkich stanowiskach pracy oferowanych przez Urząd i Miejskie Jednostki Organizacyjne zamieszczane są na stronie: **www.bip.poznan.pl/bip/oferty-pracy**