Zarządzenie nr 43/2026

Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu

z dnia 20 kwietnia 2026 roku

w sprawie powołania i organizacji Zespołu Projektowego Science4Business – zadanie nr 1 „Inkubator Rozwoju”

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 1571, ze zm.) w związku z treścią Zarządzenia nr 48/2024 Rektora UEP w sprawie aplikowania o dofinansowanie, udział w realizacji projektów w charakterze Partnera oraz w realizacji projektów w Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu, a także Załącznika nr 10 do Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 12/2024 Rektora UEP z dnia 5 marca 2024 roku (ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia sprawnej realizacji zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” Projektu niekonkurencyjnego pn. „Science4Business – Nauka dla biznesu” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu „Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027” (zwanego dalej Projektem), na które Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu uzyskał środki na podstawie umowy z Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego o numerze MNiSW/2025/DPI/260 z dnia 22 lipca 2025 roku (zwanej dalej Umową), z dniem 1 kwietnia 2026 roku powołuję Zespół Projektowy Science4Business– zadanie nr 1 „Inkubator Rozwoju” (zwany dalej Zespołem).
2. Celem Projektu jest zwiększenie efektywności działań Centrów Transferu Technologii i Spółek Celowych należących do organizacji badawczych w zakresie współpracy z biznesem, w tym poprzez komercjalizację wyników prac B+R, wsparcie oraz rozwój całego procesu transferu technologii z organizacji badawczych: od identyfikacji technologii, oceny jej potencjału, dostosowania jej do aktualnych potrzeb, aż po skuteczne wprowadzenie jej do obiegu gospodarczego.
3. Projekt jest realizowany w pionie i pod nadzorem prorektora właściwego do spraw współpracy, a komórką odpowiedzialną za merytoryczną realizację Projektu jest Dział Marketingu.

§ 2

W skład Zespołu wchodzą:

1) kierownik projektu – przy czym na kierownika projektu powołuję dr. hab. Piotra Trąpczyńskiego, prof. UEP;
2) doświadczony członek zespołu projektowego – broker innowacji – przy czym na tego brokera innowacji powołuję dr Aleksandrę Szulczewską-Remi;
3) członek zespołu projektowego – broker innowacji – przy czym na tego brokera innowacji powołuję dr Marcina Olszewskiego;
4) członek zespołu projektowego – broker innowacji – przy czym na tego brokera innowacji powołuję dr Michała Borychowskiego;
5) członek zespołu projektowego – specjalista ds. marketingu oferty technologicznej i badawczej – przy czym na tego specjalistę powołuję mgr Weronikę Płatek-Tajcher;
6) członek zespołu projektowego – specjalista ds. badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych – na tego specjalistę powołuję mgr Mikołaja Maika;
7) członek zespołu projektowego – specjalista ds. komercjalizacji wyników badań naukowych i współpracy z otoczeniem – przy czym na tego specjalistę powołuję mgr Małgorzatę Szczygieł.

§ 3

1. Zakres obowiązków Zespołu jest następujący:
   1) kierownik projektu jest odpowiedzialny za:
      a) nadzór nad wszystkimi etapami i elementami projektu, pod względem organizacyjnym i merytorycznym,
      b) koordynację w zakresie działań administracyjnych i finansowych projektu, w tym planowania i realizacji wydatków w projekcie,
      c) kontakt z Partnerem Wiodącym (Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego),
      d) kontakt i nadzór nad partnerami konsorcjum (tj. Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu oraz Instytutem Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk – Poznańskim Centrum Superkomputerowo-Sieciowym) w zakresie realizacji umowy,
      e) nadzór nad terminowym składaniem raportów cząstkowych i końcowych oraz ich korygowaniem w razie konieczności we współpracy z osobami rozliczającymi projekt,
      f) zapewnienie zgodności realizowanych działań z wnioskiem o dofinansowanie,
      g) monitoring postępu realizacji projektu: nadzór nad realizacją zdefiniowanych celów, działań i wskaźników,

h) nadzór nad kwalifikowalnością wydatków projektu we współpracy z osobami rozliczającymi projekt,
i) zarządzanie ryzykiem projektu,
j) zapewnienie zachowania trwałości projektu;

2) doświadczony członek zespołu projektowego członek zespołu projektowego – broker innowacji jest odpowiedzialny za:
   a) koordynację procesu mapowania potencjału badawczego do prowadzenia wspólnych projektów badawczych w konsorcjach przemysłowo-naukowych oraz realizacji ekspertyz, zleceń B+R z przemysłu,
   b) koordynację procesu mapowania i selekcji istniejących wyników badań opracowywanych na UEP (technologii, wynalazków, itd.) pod kątem procesu komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej, w tym badania statusu własności intelektualnej,
   c) udostępnianie informacji o potrzebach rynku zespołom naukowym na etapie planowania prac B+R,
   d) koordynację procesu prowadzenie badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych w odniesieniu do wyników badań o zidentyfikowanym potencjale komercyjnym;
3) członek zespołu projektowego - broker innowacji jest odpowiedzialny za:
   a) mapowanie potencjału badawczego do prowadzenia wspólnych projektów badawczych w konsorcjach przemysłowo-naukowych oraz realizacji ekspertyz, zleceń B+R z przemysłu,
   b) mapowanie i selekcję istniejących wyników badań opracowywanych na UEP (technologii, wynalazków, itd.) pod kątem procesu komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej, w tym badania statusu własności intelektualnej,
   c) udostępnianie informacji o potrzebach rynku zespołom naukowym na etapie planowania prac B+R,
   d) przygotowanie ofert technologicznych oraz badawczych,
   e) udział w wydarzeniach/imprezach oraz organizację wydarzeń/imprez w celu promocji oferty jednostek naukowych dla gospodarki oraz wzmacniania ich współpracy w transferze technologii;
4) członek zespołu projektowego – broker innowacji jest odpowiedzialny za:

a) mapowanie potencjału badawczego do prowadzenia wspólnych projektów badawczych w konsorcjach przemysłowo-naukowych oraz realizacji ekspertyz, zleceń B+R z przemysłu,
b) mapowanie i selekcję istniejących wyników badań opracowywanych na UEP (technologii, wynalazków, itd.) pod kątem procesu komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej, w tym badania statusu własności intelektualnej,
c) tworzenie lub prowadzenie i rozwój otwartych baz danych zawierających w szczególności oferty technologiczne i badawcze,
d) udział w wydarzeniach/imprezach oraz organizację wydarzeń/imprez w celu promocji oferty jednostek naukowych dla gospodarki oraz wzmacniania ich współpracy w transferze technologii,
e) prowadzenie negocjacji z potencjalnymi nabywcami oraz zawieranie umów badawczych;

5) członek zespołu projektowego – specjalista ds. marketingu oferty technologicznej i badawczej jest odpowiedzialny za:
   a) przygotowywanie lub opracowanie ofert technologicznych oraz badawczych,
   b) prowadzenie i rozwój otwartych baz danych zawierających w szczególności oferty technologiczne i badawcze,
   c) organizację wydarzeń/imprez w celu promocji oferty jednostek naukowych dla gospodarki oraz wzmacniania ich współpracy w transferze technologii;
6) członek zespołu projektowego – specjalista ds. badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych jest odpowiedzialny za:
   a) prowadzenie prac w zakresie podnoszenia gotowości technologicznej: zaprojektowanie, opracowanie lub udoskonalenie prototypu, testy laboratoryjne, badania na zgodność z obowiązującymi normami (certyfikacja), demonstracja w warunkach zbliżonych do rzeczywistości, dostosowanie wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy lub rynku,
   b) prowadzenie prac w zakresie podnoszenia gotowości ekonomicznej: przygotowywanie projektów komercjalizacji wyselekcjonowanych wyników badań,
   c) pozyskiwanie dostępu do wiedzy w zakresie komercjalizacji, rynków i współpracy z gospodarką, np. raporty, sprawozdania, opracowania, dostęp do baz danych,
   d) wdrażanie systemów do zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją i współpracą z gospodarką w jednostce naukowej;

7) członek zespołu projektowego – specjalista ds. ds. komercjalizacji wyników badań naukowych i współpracy z otoczeniem jest odpowiedzialny za:
   a) przygotowanie projektów komercjalizacji wyselekcjonowanych wyników badań,
   b) mapowanie i selekcja istniejących wyników badań opracowywanych na UEP (technologii, wynalazków, itd.) pod kątem procesu komercjalizacji pośredniej i bezpośredniej, w tym badania statusu własności intelektualnej,
   c) inicjowanie i prowadzenie spotkań z potencjalnymi nabywcami.

2. Użyte w ust. 1 określenia: „kierownik projektu", „doświadczony członek zespołu projektowego", „członek zespołu projektowego", należy rozumieć zgodnie z pkt 12 załącznika nr 10 do Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 12/2024 Rektora UEP z dnia 5 marca 2024 roku.

§ 4

1. Kierownik projektu przekazuje informacje na temat realizacji Projektu prorektorowi właściwemu do spraw współpracy i odpowiada za wywiązanie się ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy oraz prawidłową i terminową realizację zadań wynikających z Wniosku Projektowego.
2. Doświadczony członek zespołu projektowego – broker innowacji, członkowie zespołu projektowego – brokerzy innowacji, specjalista ds. marketingu oferty technologicznej i badawczej, specjalista ds. badań przemysłowych i eksperymentalnych prac rozwojowych, specjalista ds. ds. komercjalizacji wyników badań naukowych i współpracy z otoczeniem komunikują się bezpośrednio z kierownikiem projektu, który przekazuje im bieżące informacje, wskazuje zadania do wykonania i monitoruje postęp prac. W celu realizacji swoich działań komunikują się ze wszystkimi członkami Zespołu.

§ 5

W realizacji zadań wymagających zaangażowania większej liczby osób lub osób o unikatowych kompetencjach (np. do organizacji wydarzeń, prowadzenia konsultacji metodycznych, realizacji materiałów audiowizualnych czy rozwoju aplikacji informatycznych wykorzystywanych do wsparcia realizacji działań projektowych) Zespół mogą wspierać inni pracownicy UEP zaproponowani rektorowi przez kierownika projektu.

§ 6

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia ze skutkiem od 1 kwietnia 2026 roku.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia uchyla się Zarządzenie nr 65/2025 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu z dnia 8 sierpnia 2025 roku oraz Zarządzenie nr 75/2025 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu z dnia 23 września 2025 roku.

REKTOR

(prof. dr hab. Barbara Jankowska)