

## **Reguły przyznawania środków finansowych studenckim kołom naukowym**

### **§ 1 Zasady ustalania wielkości środków**

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację działań regulaminowych studenckich kół naukowych (dalej zwanych SKN) ustalana jest według reguł określonych w § 3 Zasad funkcjonowania podmiotów studenckich i doktoranckich oraz przeznaczania przez Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu środków na realizację ich działań (zwanych dalej Zasadami).
2. Środki, o których mowa w ust. 1 powyżej, przeznaczone na działalność studenckich kół naukowych, zwanych dalej SKN, podlegają podziałowi wyłącznie pomiędzy te SKN, które złożyły sprawozdanie z działalności – stanowiące załącznik nr 2 do Zasad w terminie i miejscu wskazanym w § 5 ust. 2 Zasad.

### **§ 2 Przydział środków finansowych**

1. Nowo powstały SKN może otrzymać w dwóch pierwszych latach kalendarzowych swojej działalności do 700,00 zł na każdy rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. SKN, w miejsce kwoty, o której mowa w ust. 1 może otrzymać kwotę ustaloną według reguł zawartych w ust. 4, o ile tak obliczona kwota będzie większa niż kwota wymieniona w ust. 1.
3. Nowo powstały SKN nie ma prawa do otrzymania dofinansowania na pierwszy rok kalendarzowy działalności, jeśli w 12 miesiącach poprzedzających rozpoczęcie działalności został wydany przez rektora zakaz prowadzenia działalności, innemu SKN działającemu przy tej samej katedrze.
4. Na kolejne lata kalendarzowe działalności, SKN otrzyma środki finansowe w wysokości będącej iloczynem sumy punktów przyznanych temu SKN za osiągnięcia uzyskane przez jego członków w poprzednim roku kalendarzowym i wartości pieniężnej jednego punktu ustalonego według § 3 niniejszych Reguł.
5. Ogólne zasady ubiegania się przez SKN o przydział środków finansowych jako organizacji studenckiej, zawarte zostały w § 3 Zasad.

### **§ 3 Punktowane osiągnięcia**

1. Publikacja naukowa:
  - 1) punkty za artykuł opublikowany w czasopiśmie i recenzowany materiał z konferencji międzynarodowej są przyznawane zgodnie z wykazem czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych ministerstwa właściwego ds. szkolnictwa wyższego wg punktacji obowiązującej dnia 1 stycznia roku sprawozdawczego; w przypadku nowelizacji wykazu, w następstwie której punktacja za daną publikację ulegnie zwiększeniu, przyznaje się zwiększoną liczbę punktów, o ile wykaz ten został ogłoszony do dnia 1 grudnia roku sprawozdawczego;
  - 2) za artykuł opublikowany w recenzowanym czasopiśmie naukowym niewskazanym w wykazie, o którym mowa w pkt 1, przyznaje się 5 punktów.
  - 3) punkty z tytułu publikacji naukowej w formie monografii wymienionej w wykazie wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego przyznaje się w wysokości:
    - a) autorstwo monografii – według punktacji obowiązującej na dzień 1 stycznia roku sprawozdawczego w ww. wykazie. W przypadku nowelizacji tego wykazu, w następstwie której punktacja za daną publikację ulegnie zwiększeniu, przyznaje się zwiększoną liczbę punktów, o ile wykaz został ogłoszony do dnia 1 grudnia roku sprawozdawczego,
    - b) autorstwo rozdziału monografii – 25% wartości punktowej monografii,
    - c) redakcja monografii:

- 100 punktów, gdy wartość punktowa monografii w wykazie wynosiła 200 punktów,
  - 20 punktów, gdy wartość punktowa monografii w wykazie wynosiła 80 punktów;
- 4) punkty z tytułu publikacji naukowej w formie monografii naukowej w wydawnictwie niewskazanym w wykazie, o którym mowa w pkt 3 przyznaje się w wysokości:
- a) autorstwo monografii – 20 punktów,
  - b) autorstwo rozdziału w monografii – 5 punktów,
  - c) redakcja monografii – 2,5 punktu;
- 5) za datę publikacji naukowych, o których mowa w pkt 1-4, przyjmuje się datę wydania w ostatecznej formie charakterystycznej dla danego wydawnictwa. Oznacza to, iż punkty naliczane są w roku sprawozdawczym - w stosunku do artykułów zamieszczanych w czasopismach - wg daty przypisania konkretnego roku publikacji i numeru czasopisma, a w przypadku monografii, w roku wydania zadeklarowanego jako copyright. Publikacje w wersjach "first online", "ahead of print", "early view", "article in press" lub podobnych nie są uznawane za publikacje w rozumieniu niniejszych Reguł i nie podlegają ocenie;
- 6) w przypadku, gdy autorem/współautorem publikacji jest członek SKN przynależący do więcej niż jednego koła naukowego, a z tekstu nie wynika w ramach prac którego SKN powstała publikacja, punkty za to osiągnięcie zostaną przypisane tylko jednemu SKN, który zostanie wymieniony w oświadczeniu złożonym w tej sprawie przez autora;
- 7) w sytuacji braku możliwości uzyskania oświadczenia, o którym mowa powyżej od autora/współautora, oświadczenie składa opiekun koła;
- 8) w przypadku osiągnięć wieloautorskich, punktację ustala się dzieląc liczbę punktów przypisaną osiągnięciu przez liczbę wszystkich jej współautorów. Następnie, sumuje się punkty przypadające na współautorów będących członkami danego SKN, a wynik działania zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku;
- 9) warunkiem uznania osiągnięcia jest niezwłoczne zamieszczenie informacji o jego finalizacji wraz z popularnonaukowym opisem przynajmniej na jednej z ogólnie dostępnych stron internetowych: oficjalny profil SKN na platformie Facebook lub Instagram lub LinkedIn;
- 10) w celu potwierdzenia osiągnięcia w sprawozdaniu należy:
- a) zamieścić informację o publikacji, zgodnie z zarządzeniem Rektora UEP w sprawie wymagań i zaleceń merytorycznych oraz redakcyjnych dotyczących przygotowania prac dyplomowych w UEP, podając co najmniej: autora/autorów, tytuł artykułu/rozdziału, tytuł czasopisma/tytuł monografii, rok wydania, numer ISBN/ISSN/DOI, strony od-do,
  - b) zamieścić tekst artykułu lub rozdziału monografii, a w przypadku monografii i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych stronę tytułową monografii lub recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych oraz spis treści. W każdym przypadku stronę pozwalającą na określenie autora/autorów, datę publikacji, numeru ISBN/ISSN/DOI,
  - c) podać link do strony internetowej, na której została zamieszczona informacja.
2. Udział członka koła naukowego w konferencji połączony z zaprezentowaniem w formie ustnej referatu lub plakatu naukowego w czasie rzeczywistym, z wyłączeniem formy prezentacji nagrań:
- 1) warunkiem uznania osiągnięcia jest wystąpienie na konferencji, która spełnia łącznie poniższe warunki:
- a) organizatorem lub współorganizatorem konferencji jest jednostka naukowo-badawcza,
  - b) konferencja spełnia wymogi, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit a-e;
- 2) punkty z tytułu udziału w konferencji przyznaje się w roku zaprezentowania referatu lub plakatu naukowego w wysokości:
- a) na konferencji międzynarodowej – 5 punktów,
  - b) na konferencji krajowej – 4 punkty,
  - c) na konferencji uczelnianej – 3 punkty,
  - d) w przypadku uzyskania wyróżnienia, liczbę punktów zwiększa się o 1;

- 3) konferencję uznaje się za międzynarodową lub krajową lub uczelnianą, jeżeli organizatorem jest jednostka naukowo-badawcza oraz spełnia warunki, o których mowa odpowiednio w ust. 4 pkt 2 lit. a lub b lub c;
  - 4) w celu potwierdzenia osiągnięcia, należy przedłożyć dokument poświadczający zaprezentowanie referatu lub plakatu naukowego, za który uznaje się oświadczenie organizatora lub dyplom lub certyfikat. Dokument ten musi zawierać przynajmniej: nazwisko i imię autora (współautorów), tytuł prezentowanego referatu, nazwę konferencji, termin wygłoszenia referatu lub termin konferencji;
  - 5) zasady wymienione w ust. 1 pkt 6-7, 9 oraz 10 lit. c, stosuje się odpowiednio.
3. Stworzenie przez SKN programu lub aplikacji komputerowej o charakterze projektu naukowego
- 1) warunkiem uznania jest uzyskanie:
    - a) pozytywnej oceny programu lub aplikacji komputerowej przez Dyrektora Działu Technologii Informatycznych UEP,
    - b) opisu wykonanego przez opiekuna SKN potwierdzającego naukowy charakter projektu;
  - 2) za osiągnięcie przyznaje się 5 punktów w roku finalizacji;
  - 3) jeżeli twórcami są członkowie innego podmiotu studenckiego czy jednostki organizacyjnej, wtedy liczbę punktów dzieli się przez liczbę podmiotów współuczestniczących w powstaniu programu lub aplikacji. Wynik działania zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku;
  - 4) w celu udokumentowania osiągnięcia należy przedłożyć opinię, o której mowa w pkt 1;
  - 5) zasady wymienione w ust. 1 pkt 9 i 10 lit. c stosuje się odpowiednio.
4. Zorganizowanie lub współorganizowanie przez SKN konferencji naukowej
- 1) za konferencję uznaje się wydarzenie spełniające wszystkie poniższe warunki:
    - a) mające charakter naukowy,
    - b) zamieszczono o nim informację oraz opublikowano jego regulamin min. 30 dni przed wydarzeniem, przynajmniej w jednym z ogólnie dostępnych źródeł internetowych wymienionych w ust. 1 pkt 9;
    - c) posiadające oficjalny komitet:
      - naukowy lub radę programową, w skład którego obligatoryjnie wchodzi co najmniej 4 osoby ze stopniem naukowym doktora lub wyższym, w tym co najmniej 2 osoby ze stopniem doktora habilitowanego lub wyższym,
      - organizacyjny, którego skład stanowi co najmniej 1 osoba ze stopniem naukowym doktora lub wyższym,
    - d) posiadające szczegółowy program konferencji z harmonogramem wystąpień,
    - e) posiadające zgodę na realizację wydarzenia wydaną zgodnie z procedurami obowiązującymi w UEP (w przypadku konferencji odbywającej się w Uczelni),
    - f) posiadające relację z wydarzenia (wskazana dokumentacja fotograficzna) opublikowaną niezwłocznie po odbyciu się wydarzenia przynajmniej w jednym z następujących ogólnie dostępnych źródeł internetowych, o których mowa w ust. 1 pkt 9;
  - 2) za zorganizowanie konferencji, która odbyła się w roku sprawozdawczym przyznaje się:
    - a) międzynarodowej - 40 punktów, przy czym za taką uznaje się konferencję, w której reprezentowany jest minimum 1 jednostkę naukowo-badawczą z zagranicy oraz odbywa się w języku obcym, przy czym dopuszcza się, by język obcy był wymagany w częściach konferencji (sesje plenarne, warsztaty, panele dyskusyjne, prezentacje referatów),
    - b) ogólnopolskiej – 20 punktów, przy czym za taką konferencję uznaje się konferencję, w której bierze udział minimum 5 uczestników reprezentujących różne krajowe jednostki naukowo-badawcze,
    - c) uczelnianą – 10 punktów, przy czym za taką uznaje się konferencję, w której reprezentowany jest minimum 1 jednostkę naukowo-badawczą,jednocześnie spełniającą warunki wymienione w pkt 1;

- 3) jeżeli konferencja została zorganizowana przez wiele podmiotów, wtedy liczbę punktów dzieli się przez liczbę podmiotów współuczestniczących w zorganizowaniu konferencji. Wynik działania zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku. Za współorganizatora uznaje się każdą jednostkę organizacyjną uczelni, każdy podmiot studencki lub podmiot zewnętrzny wymieniony w regulaminie konferencji;
  - 4) w celu udokumentowania przedsięwzięcia należy w sprawozdaniu:
    - a) podać linki do informacji zawierających dane, o których mowa w pkt 1 lit. b, c oraz f,
    - b) dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. d-e;
  - 5) zasadę wymienioną w ust. 1 pkt 9 stosuje się odpowiednio.
5. Zorganizowanie przez SKN otwartego seminarium lub otwartego warsztatu
- 1) za otwarte seminarium lub otwarty warsztat uznaje się wydarzenie spełniające łącznie poniższe warunki:
    - a) mające charakter naukowy lub powiązany z realizacją działalności statutowej SKN,
    - b) umożliwiające uczestnictwo wszystkim zainteresowanym członkom społeczności UEP, z zastrzeżeniem możliwości wprowadzenia systemu rejestracji, limitów miejsc, kryteriów merytorycznych lub innych wymogów organizacyjnych niezbędnych do prawidłowej realizacji wydarzenia,
    - c) posiadające informację zamieszczoną minimum 3 dni przed jego rozpoczęciem, przynajmniej w jednym z ogólnie dostępnych źródeł internetowych wymienionych w ust. 1 pkt 9,
    - d) posiadające relację z wydarzenia (wskazana dokumentacja fotograficzna) opublikowaną niezwłocznie po wydarzeniu przynajmniej w jednym z ogólnie dostępnych źródeł internetowych wskazanym w ust 1 pkt 9;
  - 2) za osiągnięcie przyznaje się 3 punkty;
  - 3) w przypadku, gdy wydarzenie zostało zorganizowane przez wiele podmiotów, wtedy liczbę punktów dzieli się przez liczbę podmiotów współuczestniczących w jego zorganizowaniu. Wynik działania zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku. Za współorganizatora uznaje się każdą jednostkę organizacyjną uczelni, każdy podmiot studencki lub podmiot zewnętrzny wymieniony w informacji lub relacji z wydarzenia;
  - 4) w celu potwierdzenia przedsięwzięcia należy w sprawozdaniu podać linki do informacji, o której mowa w pkt 1 lit. c oraz d.
6. Czynny udział, zorganizowanie lub współorganizowanie przez SKN pozanaukowego przedsięwzięcia na rzecz UEP:
- 1) za takie przedsięwzięcie uznaje się w szczególności: „Drzwi otwarte UEP”, promocję działalności studenckich kół naukowych w UEP (np. targi Studenckich Kół Naukowych, Forum Organizacji i Kół Akademickich), promocję UEP poza Uczelnią na targach edukacyjnych, działalność na rzecz klas akademickich i patronackich;
  - 2) za osiągnięcie przyznaje się 4 punkty w roku przeprowadzenia przedsięwzięcia;
  - 3) w celu potwierdzenia osiągnięcia należy podać w sprawozdaniu link do relacji z wydarzenia (wskazana dokumentacja fotograficzna) potwierdzającej osiągnięcie, opublikowanej niezwłocznie po finalizacji osiągnięcia przynajmniej w jednym z ogólnie dostępnych źródeł internetowych wymienionych w ust. 1 pkt 9.
7. Czynny udział, zorganizowanie lub współorganizowanie przez SKN przedsięwzięcia popularyzującego naukę:
- 1) za takie przedsięwzięcie uznaje się w szczególności: festiwale nauki, noce naukowców, prestiżowe konkursy dotyczące nauki;
  - 2) za osiągnięcie przyznaje się 7 punktów w roku odbycia się wydarzenia;
  - 3) w celu potwierdzenia osiągnięcia należy podać w sprawozdaniu link do relacji z wydarzenia (wskazana dokumentacja fotograficzna) potwierdzającej wydarzenie, opublikowanej niezwłocznie po finalizacji osiągnięcia w przynajmniej jednym z ogólnie dostępnych źródeł internetowych wymienionych w ust. 1 pkt 9.

8. Zorganizowanie przez SKN akcji edukacyjnej i akcji popularyzującej naukę w mediach społecznościowych:
  - 1) za jedną akcją edukacyjną lub akcją popularyzującą naukę w mediach społecznościowych uznaje się spójny cykl postów, niezależnie od liczby platform, na których został on opublikowany oraz spełniającą łącznie następujące warunki:
    - a) posiadającą spójną tematycznie i logicznie powiązaną serię publikacji, która nastąpiła w sposób zorganizowany oraz posiadające identyfikowalny, spójny format wizualny i merytoryczny,
    - b) celem, której jest poszerzanie wiedzy odbiorców z dziedziny związanej z działalnością SKN,
    - c) której temat jest bezpośrednio powiązany z realizacją działalności statutowej SKN,
    - d) obejmowała co najmniej 5 materiałów edukacyjnych, opublikowanych w danym roku sprawozdawczym, co najmniej w jednym z oficjalnych kanałów społecznościowych SKN (Facebook, Instagram, LinkedIn);
  - 2) za przeprowadzenie akcji edukacyjnej lub akcji popularyzującej naukę w mediach społecznościowych przyznaje się:
    - a) za serię składającą się z 5-7 materiałów edukacyjnych – 1 punkt,
    - b) za serię składającą się z ponad 7 materiałów edukacyjnych – 2 punkty;
  - 3) w przypadku współorganizacji akcji przez kilka podmiotów, punkty są dzielone proporcjonalnie do ich liczby. Wynik działania zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku. Za współorganizatora uznaje się każdą jednostkę organizacyjną uczelni, każdy podmiot studencki lub podmiot zewnętrzny;
  - 4) nie jest uznawana za odrębne akcje edukacyjne publikacja tych samych lub bardzo podobnych treści na różnych platformach społecznościowych, np. równoległe na Facebooku, Instagramie, LinkedIn, itp.;
  - 5) w celu potwierdzenia osiągnięcia należy w sprawozdaniu podać link do opublikowanych treści, podając w opisie tematykę serii i daty publikacji każdego materiału;
9. Zrealizowanie projektu naukowo-badawczego albo projektu rozwojowego
  - 1) za projekt naukowo-badawczy uznaje się jedynie taki, który spełnia łącznie poniższe warunki:
    - a) został sfinansowany ze środków zewnętrznych pochodzących wyłącznie z uznanych instytucji finansujących badania naukowe, takich jak: Narodowe Centrum Nauki (NCN), Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR), Ministerstwo Edukacji i Nauki, Fundacja na rzecz Nauki Polskiej, Programy ramowe Unii Europejskiej (np. Horyzont Europa), inne państwowe lub międzynarodowe agencje finansujące badania lub z innych niż wymienione wyżej,
    - b) został wpisany do Bazy Wiedzy UEP;
  - 2) za projekt rozwojowy uznaje się taki, który został zrealizowany we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności przedsiębiorstwa, instytucje badawczo-rozwojowe, jednostki samorządu terytorialnego realizujące projekty rozwojowe, organizacje pozarządowe lub inne podmioty o podobnym charakterze.
  - 3) przyznaje się w roku finalizacji przedsięwzięcia:
    - a) za projekt naukowo-badawczy – 20 punktów,
    - b) za projekt rozwojowy – 7 punktów;
  - 4) zasady wymienione w ust. 1 pkt 9 oraz ust. 8 pkt 3 stosuje się odpowiednio;
  - 5) w celu potwierdzenia osiągnięcia w sprawozdaniu należy:
    - a) podać adres internetowy, pod którym widnieje informacja o uczestniczeniu SKN w przedsięwzięciu lub przedłożyć dokument potwierdzający realizację przedsięwzięcia;
    - b) w przypadku projektu naukowo-badawczego wskazać zakres, cel i efekt oraz link do strony Bazy Wiedzy UEP pod którym widnieje projekt,
    - c) w przypadku projektu rozwojowego wskazać zakres, cel i efekt wspólnych działań.

10. Ilekroć użyto sformułowania „jednostka naukowo-badawcza”, należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 7 ust. 1 pkt 1-7 oraz ust. 2 ustawy z dnia 20.07.2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz zagraniczne uczelnie i instytuty badawcze.”.
11. Punkty przyznawane są tylko za osiągnięcia zaistniałe w ramach działalności SKN i związane z przedmiotem działalności określonym w statucie danego SKN.
12. W przypadku zgłoszenia przez SKN osiągnięcia budzącego wątpliwości co do spełnienia kryteriów zaliczenia go do osiągnięcia wymienionego w pkt 1-9, prorektor właściwy ds. studentów może żądać złożenia wyjaśnień lub dodatkowych dokumentów oraz wyznaczyć termin na ich przedłożenie. Niezłożenie ww. dokumentów lub dostarczenie po upływie wyznaczonego terminu, powoduje nieprzyznanie punktów za daną aktywność.
13. Ocena osiągnięć wymienionych w ust. 11 oraz dodatkowych wyjaśnień i dokumentów, o których mowa w ust. 12, należy do prorektora właściwego ds. studentów, który zalicza aktywność SKN do dokonań wymienionych w pkt 1-9 i przypisuje odpowiednią liczbę punktów lub odmawia przyznania punktów.

#### **§ 4 Zasady wyliczania wartości pieniężnej jednego punktu**

1. Od całkowitej wartości środków przeznaczonych na realizację działań SKN w danym roku, o których mowa w § 1 niniejszych Reguł, odejmuje się sumę środków przyznanych na podstawie § 2 ust. 1 niniejszych Reguł.
2. Kwotę wyliczoną według ust. 1 dzieli się przez sumę punktów uzyskanych przez wszystkie SKN, które spełniły warunek wymieniony w § 1 ust. 2 niniejszych Reguł, przy czym do tej sumy punktów nie wlicza się punktów osiągniętych przez członków tych SKN, które wykazały punktowane osiągnięcia, ale otrzymały dofinansowanie kwotowe na podstawie § 2 ust. 1 niniejszych Reguł.