REGULAMIN SWFiS UEP

I <u>Regulamin organizacyjny SWFiS UEP</u>

1. Studium Wychowania Fizycznego i Sportu jest międzywydziałową, dydaktyczno-wychowawczą jednostką organizacyjną UEP.
2. Kierownika Studium powołuje Rektor na okres 4 lat.
3. Kierownik Studium jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników, odpowiada za realizację zadań uczelnianych, za majątek i środki finansowe przydzielone Studium oraz za warunki pracy, które powinny być zgodne z zasadami pracy, bhp i ppoż.
4. Do obowiązków Kierownika Studium należy:

   - opracowanie planów pracy dydaktyczno - wychowawczej zajęć wychowania fizycznego i rekreacyjnych oraz zapewnienie ich realizacji,

   - nadzorowanie spraw finansowych i majątkowych Studium oraz opracowywanie projektów potrzeb finansowych,

   - ustalanie zakresu obowiązków pracowników zatrudnionych w Studium z uwzględnieniem problematyki bhp i ppoż,

   - opracowywanie wniosków organizacyjnych i osobowych dotyczących m.in. awansów, nagród i wyróżnień,

   - reprezentowanie Studium na terenie UEP i poza nią.
5. Rektor na wniosek Kierownika powołuje Z-cę Kierownika ds. Sportu.
6. Zakres obowiązków Kierownika Studium związany jest z działalnością sportową Studium oraz współpracą z KU AZS UEP.
7. Do pełnienia funkcji Kierownika i Z-cy Kierownika Studium mogą być powoływani pracownicy akademiccy, zajmujący co najmniej stanowisko starszego wykładowcy.
8. Nauczycielami akademickimi zatrudnionymi w SWFiS mogą być absolwenci wyższych szkół wychowania fizycznego, posiadający tytuł co najmniej magistra.
9. Obowiązkiem nauczycieli akademickich zatrudnionych w Studium jest rzetelne wykonywanie zadań dydaktycznych oraz poleceń Kierownika w zakresie zajmowanego stanowiska.

<u>II Wymagania dotyczący zasad odbywania zajęć z wychowania fizycznego przez studentów UEP.</u>

1. **Wychowanie fizyczne jest przedmiotem obowiązkowym**. Studenci mogą uczestniczyć w następujących ćwiczeniach:

a) zajęcia ogólnorozwojowe (siłownia),

b) zajęcia sportowo-rekreacyjne (specjalistyczne):

- aerobik z elementami tanecznymi,

- badminton,

- body & mind,

- body shape,
- futsal,
- joga,
- nordic walking,
- piłka koszykowa,
- piłka nożna,
- piłka siatkowa,
- pływanie,
- samoobrona,
- tenis,
- tenis stołowy,
-zdrowy kręgosłup.

c) treningi sekcji sportowych KU AZS, prowadzone przez pracowników - trenerów SWFiS UEP:

- badminton K/M,
- ćwiczenia siłowe K/M,
- karate K/M,
- lekka atletyka i biegi przełajowe K/M,
- osób z niepełnosprawnościami K/M,
- piłka koszykowa K,
- piłka koszykowa M,
- piłka nożna i futsal M,
- piłka ręczna K/M
- piłka siatkowa K,
- piłka siatkowa M,
- pływanie K/M,
- tenis K/M,
- tenis stołowy K/M

2. **Obligatoryjnymi zajęciami z wychowania fizycznego objęci są studenci I roku studiów stacjonarnych I stopnia oraz osoby, mający obowiązek zaliczenia zajęć sportowych w ramach wymogów programowych swoich kierunków.**
3. **Każdy/a student/ka ma obowiązek uczestniczyć i zaliczyć wychowanie fizyczne przez 2 semestry 1 roku** (zimowy i letni; 30 zajęć – po 15 w każdym semestrze).
4. Studenci w danym semestrze muszą zapisać się do wybranej grupy poprzez rejestrację internetową (termin rejestracji podany jest przez sekretariat na stronie SWFiS oraz na stronie zapisowej).
5. **W trakcie odbywania zajęć obowiązuje strój sportowy.**
6. W celu uzyskania zaliczenia, **obowiązkiem studenta/ki jest czynne uczestnictwo w minimum 14 zajęciach (lub 13 ćwiczeniach, jeśli druga nieobecność podlega usprawiedliwieniu na podstawie zwolnienia**

lekarskiego).

W semestrze student/ka ma prawo do jednej nieobecności nieusprawiedliwionej oraz jednego zwolnienia L4 bez konieczności odrabiania. **W przypadku opuszczenia przez studenta/kę więcej niż 5 zajęć** (nie można odrabiać więcej niż 4 - 5 ćwiczeń w semestrze)**, student/a zostaje skierowany/a na warunkowe powtarzanie przedmiotu.**

7. Honorowane przez nauczycieli akademickich są zwolnienia lekarskie i uczelniane (zwolnienie rektorskie i dziekańskie)**. Osoby posiadające zwolnienia lekarskie ciągłe** (całosemestralne lub całoroczne), **otrzymują jako wpis zaliczenia przedmiotu „L"** (zwolnienie lekarskie). **Studenci** posiadający takie zwolnienia **mają również obowiązek** aktywnego **uczestnictwa w dedykowanych dla nich zajęciach z gier planszowych.** Szczegółowe zasady udziału w ćwiczeniach przedstawia prowadzący grupę podczas zajęć organizacyjnych.
8. **Studenci, którzy posiadają zwolnienie lekarskie tylko na część semestru (do 50% zajęć), aktywnie uczestniczą w pozostałych ćwiczeniach.** W przypadku zwolnień obejmujących przynajmniej połowę zajęć, **studenci otrzymują jako wpis zaliczenia przedmiotu „L"** (zwolnienie lekarskie). **Osoby te mają prawo odrobić ćwiczenia, które opuściły w wyniku zwolnienia. Jeżeli część zajęć zostanie odrobiona, dydaktyk wpisuje w protokole „Z"** (zaliczenie).
9. **Zwolnienia lekarskie należy niezwłocznie okazać dydaktykowi** (na zajęciach organizacyjnych lub pierwszych ćwiczeniach wypadających po wystawieniu dokumentu).
10. **Studenci mają możliwość usprawiedliwić maksymalnie 2 nieobecności w przypadku, gdy uczestniczą jako wolontariusze podczas imprez sportowych** organizowanych przez Uczelnię **lub** biorą udział **w projektach realizowanych dla Uniwersytetu Ekonomicznego i potwierdzonych przez Uczelnię** np.: mosty ekonomiczne.
11. **Student/ka powinien/a uzupełnić zaległości w okresie do dwóch tygodni od dnia pojawienia się na zajęciach. <u>W ciągu dnia student/ka może uczestniczyć wyłącznie w jednych zajęciach (dotyczy to również odrabiania ćwiczeń!)</u>. W związku z tym, nie może odrabiać zaległości w dniu, w którym ma w-f w ramach planu.**
12. Studenci odrabiają zajęcia w następujący sposób:

    - gry zespołowe na grach zespołowych,

    - siłownia na siłowni

    - zajęcia na salce gimnastycznej na zajęciach fitness,

    - nordic walking i basen na basenie lub nordic walking,

    -tenis na tenisie

    - sporty rakietowe na sportach rakietowych (tenis stołowy, badminton)

    <u>U swojego prowadzącego student może odrabiać zajęcia na wszystkich zajęciach.</u>

    W celu odrobienia zaległości u innego dydaktyka, student/ka **otrzymuje kartkę na „odróbkę"**, wystawioną przez prowadzącego swoją grupę.
13. Zaliczenie lub brak zaliczenia semestru wpisuje do protokołu nauczyciel akademicki prowadzący daną dyscyplinę, w ostatnim tygodniu semestru lub w czasie sesji egzaminacyjnej.

14. Warunkami otrzymania zaliczenia są :
    - systematyczne uczęszczanie w zajęciach,
    - aktywność i odpowiednie zachowanie w trakcie zajęć,
    - znajomość przepisów i organizacji zawodów odnośnie danej dyscypliny sportu,
    - wykonanie ćwiczeń na zaliczenie (np. w przypadku uczestnictwa na zajęciach w siłowni, przygotowanie i zaliczenie indywidualnego programu ćwiczebnego).
15. **Niezaliczenie ćwiczeń z winy studenta/ki powoduje konieczność ubiegania się o zgodę dyrektora studiów** (odpowiedniego dla kierunku, na jakim dana osoba studiuje) **na przedłużenie sesji** (w celu uzupełnienia zaległości) **lub powtórzenie przedmiotu** w kolejnym semestrze/ roku akademickim. Po uzyskaniu takiej możliwości, student/ka zobowiązany/a jest do uiszczenia odpowiedniej opłaty, zgodnej z regulaminem opłat za studia UEP.
16. **Studenci**, którzy otrzymali zaliczenie z wychowania fizycznego w latach poprzednich (inny kierunek studiów, inna uczelnia), **mogą ubiegać się o przepisanie oceny**. Osoby te również zapisują się na zajęcia podczas rejestracji internetowej, a następnie **w ciągu pierwszych dwóch tygodni semestru, mają obowiązek przedstawić** prowadzącemu daną grupę dydaktyczną, **dokumentu uprawniającego do przepisania oceny (przepisaniu podlega tylko ocena dobra i bardzo dobra!). Przepisujący ocenę mają obowiązek uczestniczyć w minimum 5 zajęciach w semestrze (nie licząc pierwszych i ostatnich zajęć).**
17. Dydaktyk, podczas pierwszych zajęć w semestrze, określa i podaje do wiadomości szczegółowe warunki zaliczenia przedmiotu.
18. Podczas pierwszych zajęć, nauczyciel zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie BHP oraz omówić zasady organizacyjne zajęć.
19. Studenci, którzy po weryfikacji dostaną się do sekcji sportowych prowadzonych przez pracowników SWFiS, otrzymują zaliczenie końcowe semestru u trenera danej reprezentacji.
20. W sprawach nieobjętych Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik SWFiS UEP.

Poznań, dnia 25.09.2026

`